

KAŽI POT



šolsko leto 2023/24

Prisrčno dobrodošli nazaj v šolo ob začetku novega šolskega leta 2023/24

Drage učenke in učenci,

v šolsko leto 2023/2024 vstopamo s prenovljenimi prostori in dodatnimi učilnicami, urejenim parkom pred šolo in lepim vodnjakom, ki nam popestri vhod v šolo. Želimo si, da lepo in urejeno tudi ostane. Za to bomo poskrbeli prav vsi!

Upam, da vam bodo novi prostori tudi dodaten navdih in motivacija za učenje šolske snovi in tudi drugih veščin. Znanje je pomembno. Prav tako pa je pomembno, da se naučimo pristopiti k prijateljem, prositi za pomoč učitelje, videti, če kdo drug potrebuje pomoč, se prilagoditi, upoštevati druge ter biti strpen in predvsem odgovoren in spoštljiv do sebe in drugih.

Vsega tega se lahko naučimo v šoli, če želimo. Vaša odločitev pa je, ali boste sprejeli vsakodnevne življenjske izzive in se učili tudi iz napak (svojih in drugih) ter na ta način odraščali v odgovorne in samozavestne posameznike. Učitelji vam bodo pri tem zagotovo pomagali in stali ob strani.

Dragi starši/skrbniki,

na poti odraščanja stojte ob strani svojemu otroku tudi vi. Dovolite, da vaš otrok doživi uspehe in tudi neuspehe. Ob neuspehih mu pokažite, da razumete njegovo stisko, ter mu skupaj z učitelji svetujte in pomagajte pri samostojnem reševanju težav, ob uspehih pa se skupaj z otrokom veselite.

Pred vami je naš in vaš kažipot za šolsko leto 2023/2024. Tokrat samo v spletni obliki.

Vsebuje osnovne informacije o šoli. V njej boste našli tudi opomnike in povzetke internih pravilnikov ter spoznali, kaj vse se dogaja na šoli. Naj vam bo v pomoč pri načrtovanju šolskega leta.

Naj bo novo šolsko leto uspešno!



vizija

V naši šoli želimo s skupnimi močmi
dosegati dobro znanje in
vsakemu lastni napredek.

S svojim vzgledom
spodbujamo delavnost in usvarjalnost,
se spoštujemo in
sprejemamo drugačnost,
razvijamo pozitiven odnos do okolja,
stremimo k izboljšavam in razveju.

Naj bo moja, tvoja, naša ...

Jure Kramar, ravnatelj

Šolsko leto 2023/2024

Ime in priimek učenca/-ke

.....

Razred

.....

Razrednik

.....

Naslov

.....

Domači telefon

.....

Telefon staršev/skrbnikov za nujne klice

GSM (mati)

GSM (oče)

Elektronski naslov mame _____

Elektronski naslov očeta _____



OSNOVNA ŠOLA TABOR LOGATEC

Tržaška cesta 150, 1370 Logatec

Elektronska pošta: info@os-tabor.si

Spletna stran: www.os-tabor.si

Številka transakcijskega računa: 01264-6030666297

Davčna številka: 24675750

Jure Kramar, ravnatelj

ravnatelj@os-tabor.si

Barbara Novljan Mišič, pomočnica ravnatelja za predmetno stopnjo

barbaranm@os-tabor.si

Mateja Podgornik, pomočnica ravnatelja za razredno stopnjo

matejap@os-tabor.sii

Telefoni in e-mail

(01) 7590-850, GSM 031 708 366 – tajništvo; tajnistvo@os-tabor.si

(01) 7590-854 – računovodstvo; racunovodstvo@os-tabor.si

(01) 7590-858 – šolska svetovalna služba; svetovalna.sluzba@os-tabor.si

(01) 7590-865 – knjižnica; knjiznica@os-tabor.si

(01) 75 90 874 – organizator prehrane; organizator.prehrane@os-tabor.si

031 413 856 – oddelki podaljšanega bivanja

(01) 7590-857 – dodatna strokovna pomoč: razredna stopnja

(01) 7590-877 – dodatna strokovna pomoč: predmetna stopnja

041 309 014 – učenci tujci

PODRUŽNIČNI ŠOLI

Podružnična šola **HOTEDRŠICA**
Hotedršica 120, 1372 Hotedršica

Tel.: (01) 755-90-12

Andreja Rovšek, vodja enote

andrejar@os-tabor.si



<http://poshotedrsica.splet.arnes.si/>

Podružnična šola **ROVTARSKE ŽIBRŠE**

Rovtarske Žibrše 10, 1373 Rovte

Tel.: (01) 750-11-92

Ana Žakelj, vodja enote

anicaz@os-tabor.si



<https://posrovtarskezibrse.splet.arnes.si/>

ŠOLO UPRAVLJATA ravnatelj, ki je pedagoški in poslovodni organ šole, in svet šole. Svet šole sestavlja pet predstavnikov delavcev, trije predstavniki staršev in trije predstavniki ustanovitelja.

ŠOLSKA SKUPNOST je skupnost učencev, sestavljena iz predstavnikov oddelčnih skupnosti, ki obravnava tekočo problematiko učencev in predlaga izboljšave na šoli. Šolska skupnost izvoli predstavnike v šolski parlament, ki je njihov izvršilni organ.

ŠOLSKI SKLAD

Šola ima ustanovljen svoj šolski sklad. Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev iz sponzorstev, donacij, prispevkov staršev, občanov, zapuščin in drugih virov. Namen sklada je financiranje dejavnosti in potreb šole, ki niso sestavina izobraževalnega oz. vzgojnega programa in se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno. Šolski sklad upravlja Upravni odbor, ki ga sestavljajo predstavniki staršev in šole.

ŠOLSKI OKOLIŠ za centralno šolo s podružnicama v Hotedršici in v Rovtarskih Žibršah obsega: KS Tabor, KS Hotedršica, KS Trate in KS Log Zaplana. Šolski okoliši se v predelih, ki mejijo na sosednje šole, lahko prilagajajo. Pri tem se upoštevajo organizacijske in prostorske možnosti vseh treh osnovnih šol v občini Logatec.

POSLOVNI ČAS ŠOLE

V času poslovanja šole, med 6.00 in 16.30, smejo šolski prostor uporabljati le učenci, delavci šole in drugi, ki so neposredno povezani z delom šole, kot to določa urnik oddelkov oziroma prostorov. Zadrževanje učencev, ki nimajo šolskih obveznosti, na šolskem prostoru v tem času ni dovoljeno, razen v dogovoru z učitelji. Starši, ki pripeljejo otroke pred 6. uro zjutraj in jih pridejo iskat po 16.30, puščajo otroke v šoli na lastno odgovornost.



ČASOVNA RAZPOREDITEV

OCENJEVALNA OBDOBJA

OCENJEVALNO OBDOBJE		ČAS
PRVO		1. 9. 2023 – 31. 1. 2024
DRUGO	9. r.	1. 2. 2024 – 14. 6. 2024
	1.– 8. r.	1. 2. 2024 – 24. 6. 2024

OCENJEVANJE

1. triletje: ocenjevanje v 1. in 2. r. je opisno, v 3. r. pa številčno.

2. in 3. triletje: ocenjevanje je številčno, od 1 do 5.

Ob koncu šolskega leta se učencem splošnega učnega uspeha ne določa.

POPRAVNI IN IZPITNI ROKI

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE	
17. 6. – 1. 7. 2024	1. rok: učenci 9. razreda
26. 6. – 9. 7. 2024	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. – 30. 8. 2024	2. rok: učenci od 1. do 9. razreda
ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU	
3. 5. – 14. 6. 2024	1. rok: učenci 9. razreda
3. 5. – 24. 6. 2024	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8. – 30. 8. 2024	2. rok: učenci od 1. do 9. razreda

UČITELJI IN ODDELKI

RAZRED	RAZREDNIK + drugi učitelji v oddelku
1. a	Nika Jerina + Katja Pibernik + Tjaša Rihar (TJA)
1. b	Marija Jereb Lukan + Anja Zibelnik Trnovec + Tjaša Rihar (TJA)
1. c	Nina Žakelj + Tjaša Rihar (2. str.. delavec in TJA)
2. a	Linda Mahnič
2. b	Tanja Trček
3. a	Rezka Drmota , Tjaša Rihar (TJA)
3. b	Katja Truden + Tjaša Rihar(TJA)
Jutranje varstvo	Lucija Dolenc Čuk, Rezka Drmota, Lara Mojškrc, Katja Pibernik, Kaja Pristavec, Vesna Slabe, Katja Truden, Nataša Vidmar
4. a	Mateja Gladek , Lara Mojškrc (TJA), Sara Malečkar (nemščina – NIP)
4. b	Dubravka Sertić , Lara Mojškrc (TJA), Sara Malečkar (nemščina – NIP)
4. c	Mira Lapanje Prinčič , Lara Mojškrc (TJA), Sara Malečkar (nemščina – NIP)
5. a	Nataša Vidmar , Lara Mojškrc (TJA), Sara Malečkar (nemščina – NIP), novi učitelj (GOSP)
5. b	Nastja Leskovec , Simon Šubic (GUM), Lara Mojškrc (TJA), Sara Malečkar (nemščina NIP), novi učitelj (GOSP)
5. c	Lucija Dolenc Čuk , Lara Mojškrc (TJA), Simon Šubic (GUM), Sara Malečkar (nemščina NIP), novi učitelj (GOSP)
OPB	Mateja Podgornik, Ana Mulec Prudič, Živa Jereb, Katja Pibernik, Anja Zibelnik Trnovec, Teja Kocjan, Katja Draksler, Sara Malečkar

RAZRED	RAZREDNIK, NADOMESTNI RAZREDNIK
6. a	Barbara Facija LJ: 6. a, 6. c, 8III, 8IV, 9II
	Bojana Batič SLJ: 6. b, 7. b, 8I, 9I; DOP/DOD, ISP
6. b	Peter Klemenc ŠPO fantje: 6. a, 6. b, 6. c, 7. a, 7. b, 7. c, 8ab, 8. c, 9. a, 9. b; ŠSP., ŠZZ, izbrani šport odbojka, košarka
	Jožica Rupnik TIT: 6. a, 6. b, 6. c, 7. a, 7. b, 7. c, 8. a, 8. b, 8. c; LES
6. c	Špela Košak ŠPO dekleta: 6. a, 6. b, 6. c, 7. a, 7. b, 7. c, 8. a, 8. b, 8. c, 9. a, 9. b, ŠSP, ŠZZ
	Taja Zven Ivančič LUM 6. r., 7. r., 8. r., 9. r.; LS1,2,3, ;KGU
7. a	Maruša Brenčič Nagode TJA: 6.a, 7.a, 7.b, 8I, 9I, 9II
	Lara Mojškrc TJA: 4.a, 4.b, 4.c, 5.a, 5.b, 5.c, 6.c
7. b	Veronika Škedelj NAR: 7.a,7.b,7.c; BIO: 8.a,8.b, GOSP: 6. a, 6. b, 6. c; SPH
	Vesna Slabe DSP
7. c	Tea Adamlje SLJ: 7. a, 7. c, 8II, 9III; GEO: 7. a, 7. c, 8. c; DOP GEO
	Andreja Dodič DSP
8. a	Antonija Baznik ZGO: 6.a ,6.b, 6.c, 7.a, 7.b, 7.c, 8.a, 8.b, 8..c, 9a, 9.b; DKE: 8.a, 8.b, 8.c
	Mateja Govednik Lukan TJA: 6.b, 7.c, 8II, 8III, 8IV
8. b	Simon Šubic GUM: 5.a, 5.b, 5.c, 6.a, 6.b, 6.c, 7.a, 7.b, 7.c, 8.a, 8.b, 8.c, 9.a, 9.b; AI, MPZ, OPZ (podružnici)
	Katja Draksler DSP
8. c	Aleksandra Krma KEM: 8.a, 8.b, 8.c, 9.a, .9b; NAR: 6.a, 6.b, 6.c; BIO: 8.c; POK, KEO, DOP/DOD
	Martina Vončina MAT: 6.b, 6.c, 7.b, 8III, 8IV, DOP/DOD: 6.r in 8.r
9. a	Tinkara Rojko MAT: 6.a, 7.a, 7.c, 9I, 9III, DOP/DOD: 7.r in 9.r.; ROID
	Žiga Drvarič Svetovalni delavec, DSP
9. b	Zala Poljanšek FIZ: 8.a, 8.b, 8.c, 9.a, 9.b, DOP/DOD; MAT: 8I, 8II, 9II, ROID
	Saša Mivšek Jereb GEO: 6. a, 6. b, 6. c, 7. b, 9. a, 9. b, 8. a, 8. b; DKE: 7. a, 7. b, 7. c

DRUGI UČITELJI	
Barbara Novljan Mišič NIP nemščina, 4.r. HOT, NIP 6. r. 1. skupina	
Sara Malečkar NIP, OIP nemščina	
Živa Jereb ŠPO 6. a, 6. b, 6. c,	
Andreja Miklič Vodja šolske prehrane, BIO: 9.a, 9.b, GOS: 5.a, 5.b, 5.c	

DRUGI STROKOVNI DELAVCI	
Barbara Novljan Mišič	Pomočnica ravnatelja za predmetno stopnjo, nemščina
Mateja Podgornik	Pomočnica ravnatelja za razredno stopnjo, OPB
Tajana Brajović Palamar Žiga Drvarič	Šolska svetovalna služba
Andreja Dodič Saša Mivšek Jereb Vesna Slabe Jasna Habjan Kaja Pristavec Jelena Grlica Katja Draksler Tina Zabukovec	Dotatna strokovna pomoč
Nataša Grom	Knjižničarka
Andreja Miklič	Organizatorica šolske prehrane
Aleksandar Gnjudić Zala Poljanšek Tinkara Rojko	ROID

DRUGI	
Manca Marolt	Koordinatorica za učence tujce
Eva Karmen Rupnik	Spremljevalki učenke / učenca

POŠ HOTEDRŠICA

RAZRED	RAZREDNIK + drugi učitelji v oddelku
1. d + 3. d	Darja Merlak + Jerneja Jeriša Sluga (2. str. delavka), Barbara Požarnik Vavken (TJA)
2. d	Andreja Rovšek , Barbara Požarnik Vavken (TJA)
4. d + 5. d	Maja Rupnik , Barbara Požarnik Vavken (TJA-5. r., GOSP, DRU-5. r., LUM)
OPB	Milojka Rupnik, Jerneja Jeriša Sluga
JV	Barbara Požarnik Vavken
OPZ	Simon Šubic
NIP nemščina	Barbara Novljan Mišič

POŠ ROVTARSKÉ ŽIBRŠE

RAZRED	RAZREDNIK + drugi učitelji v oddelku
1. e + 2. e + 3.e	Ana Žakelj + Jasmina Bunšek (2. str. delavka), Tjaša Rihar (TJA)
OPB	Marija Bezak
OPZ	Simon Šubic

ŠOLSKI KOLEDAR

2023	petek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek - petek	30. 10. - 3. 11.	JESENSKE POČITNICE
	torek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	sreda	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	ponedeljek	25. 12.	BOŽIČ
	torek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek - torek	25. 12. – 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2024	ponedeljek - torek	1. 1. – 2. 1.	NOVO LETO
	sreda	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	četrtek	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek - sobota	16. 2 – 17. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	19. 2. – 23. 2.	ZIMSKE POČITNICE
	ponedeljek	1. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	sobota	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	sobota - četrtek	27. 4. – 3. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	sreda - četrtek	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA
	petek	3. 5.	POUKA PROST DAN v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
	petek	14. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	ponedeljek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	torek	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	sreda - sobota	26. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

V svetovalni službi šole so **psihologinja in učiteljice dodatne strokovne pomoči**.

Svetovalna služba svetuje učencem in njihovim staršem, sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri optimalnem razvoju učencev in doseganju vzgojno-izobraževalnih ciljev šole.

Z otroki in starši se prvič sreča pri vpisu v šolo. Ugotavlja pripravljenost za vstop v šolo, svetuje staršem in oblikuje oddelke. Učence spremlja vsa leta osnovnega šolanja. V tem času se lahko pojavijo različne težave pri učenju, v odnosu z vrstniki, starši, učitelji, pri odraščanju. Šolska svetovalna služba lahko pomaga in svetuje. Po 1. triadi in tudi kasneje evidentira in identificira nadarjene učence ter sodeluje z učitelji pri njihovem nadaljnjem delu. V devetem razredu informira o možnostih nadaljnega šolanja, postopku vpisa in štipendiranja. Pri svojem delu se povezuje z drugimi ustanovami, pristojnimi za posamezna področja. S Centrom za socialno delo Logatec ureja primere v primeru ogroženosti otroka v družini itd.

Učenci in starši ste dobrodošli v svetovalni službi v času govorilnih ur in seveda kadar koli jo potrebujete, po dogovoru.

DODATNA STROKOVNA POMOČ (DSP) IN SVETOVALNE STORITVE

DSP je organizirana in določena učencem, ki so na šolo usmerjeni z odločbo o usmeritvi in so vključeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Učiteljice DSP se posvetujejo, usklajujejo svoje delo z učitelji, starši in zunanjimi institucijami, ki obravnavajo učence s posebnimi potrebami. Učiteljice DSP skupaj z učitelji posvečajo posebno pozornost najmlajšim, saj se v zgodnejših letih šolanja da veliko nadgraditi. Izjemno pomemben je tudi stik s starši, zato lahko v okviru svetovalnih storitev učenci z dodatno strokovno pomočjo in njihovi starši opravijo pri učiteljici DSP pogovor in dobijo nasvet v zvezi z učenčevim napredovanjem.

DRUGE DEJAVNOSTI

JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo je organizirano le za učence 1. razreda od 6.00 do 7.50. Izvaja se v učilnici 1.a Zajtrk je ob 7.00 in je namenjen učencem od 1. do 3. razreda.

JUTRANJE DEŽURSTVO

Dežurni učitelji so prisotni od 7.30 dalje. Učenci, ki niso vključeni v jutranje varstvo in pridejo v šolo pred 7. uro, lahko počakajo v avli šole. Priporočamo, da učenci prihajajo v šolo 10 minut pred pričetkom pouka.

Učence navajamo na samostojnost, zato ga starši pospremite le do črte »Od tu naprej grem sam.« Učence 1. razreda pripeljite do učiteljice jutranjega varstva.

DOPOLNILNI POUK

Učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, je namenjen dopolnilni pouk. Z drugačnim načinom dela učenci lažje usvojijo temeljne učne cilje. Poteka po urniku, dogovorjenem v septembru.

Učenci, ki jih učitelji določijo, lahko obiskujejo dopolnilni pouk pri posameznem predmetu. Izostanke se opravičuje enako kot pri rednem pouku.

DODATNI POUK

Učencem z boljšim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja, je namenjen dodatni pouk. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja, podpira doseganje višjih učnih ciljev. Poteka po urniku, dogovorjenem v septembru.

URNIK DODATNEGA IN DOPOLNILNEGA POUKA

razred	dan	ura
1.a	torek	6. ura
1.b	sreda	6. ura
1.c	četrtek	6. ura
2.a	torek	5. ura
2.b	četrtek	5. ura
3.a	sreda	5. ura
3.b	ponedeljek	5. ura
4.a	ponedeljek	5. ura
4.b	ponedeljek, torek	predura
4.c	torek	6. ura
5.a	sreda	6. ura
5.b	sreda	6. ura
5.c	sreda	6. ura

predmet	dan	ura
6. razred		
matematika	petek	7. ura
slovenščina	ponedeljek	7.30
geografija	sreda	7.30
angleščina	torek (dop) , sreda (dod)	7.30
7. razred		
matematika	ponedeljek	7.30
slovenščina	četrtek	7.30
geografija	sreda	7.30
angleščina	torek (B urnik)	7. ura
8. razred		
matematika	torek	7. ura
slovenščina	torek	7.30
geografija	sreda	7.30
angleščina	četrtek	7.30
kemija	petek	7.30
fizika	ponedeljek	7.30
9. razred		
matematika	petek	6. ura
slovenščina	petek	7.30
geografija	sreda	7.30
angleščina	četrtek	7.30
kemija	ponedeljek	7.30
fizika	torek	7.30

DODATNI IN DOPOLNILNI POUK NA POŠ HOTE DRŠICA

razred	dan	ura
1.d	torek	5. ura
2.d	četrtek	5. ura
3.d	ponedeljek	5. ura
4.d	četrtek	5. ura
5.d	torek	6. ura



PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje je zagotovljeno za učence od 1. do 5. razreda. V podaljšano bivanje so vključeni tisti učenci, ki so jih starši prijaviли z ustreznim prijavnim obrazcem. Dejavnosti podaljšanega bivanja potekajo od 11.30 do 16.30. V tem času imajo učenci kosilo in popoldansko malico, opravljajo šolske obveznosti, se igrajo, odhajajo k interesnim dejavnostim, ustvarjajo in sodelujejo v šolskih projektih. V primeru učenčeve odsotnosti starši čim prej sporočijo spremembo v tajništvo, zaradi ustreznega obračuna prehrane. Za nujne informacije in obvestila je staršem na voljo telefonska številka OPB 031-413-856.

INTERESNE DEJAVNOSTI

V šolskem letu 2023/2024 bo šola ponudila različne družboslovne, naravoslovne in športne interesne dejavnosti. Izvajalci dejavnosti bodo učitelji šole in tudi zunanji mentorji. Nabor in opis dejavnosti ter prijavnico dobite na spletni strani šole v septembru.

NAČRTOVANI NADSTANDARDNI PROGRAM 2023/2024

POŠ	Naravoslovna šola v naravi	18. - 20. 03. 2024	CŠOD Prvine
1.r	10-urni tečaj plavanja	maj 2024	Zapolje
2.r	Čarobni gozd, Jurček	17. - 21. 06. 2024	CŠOD Jurček
3.r	20-urni tečaj plavanja	maj 2024	Zapolje
4.r	Letna ŠVN - KRK	10.6.-14.6.2024	Vantačići Krk
5.r	Naravoslovna šola v naravi	18. - 22. 03. 2024 in 25. - 29. 03. 2024	CŠOD Štrk
6.r	Smučarska šola v naravi	12. - 16. 02. 2024 in 26. 2. - 1. 3. 2024	CŠOD Cerkno
9.r	Let's explore London!	september 2023	London
5. – 9.r	Raziskovalni tabor	5. - 7. 04. 2024	CŠOD Rak
5. – 9.r	Pevski tabor	12. - 14. 04. 2024	CŠOD Medved
6. – 8.r	Erazmus +	4. - 8. 3. 2024	Malta

PEVSKI ZBORI

Pevska pripravnica (1. r., 2. r.), otroški pevski zbor (3.–5. r.) na centralni šoli, podružnični šoli Hotedršica in podružnični šoli Rovtarske Žibrše in Mladinski pevski zbor (6.–9. r.).



ŠOLSKE EKSKURZIJE IN IZLETI

So enodnevne. Programe ekskurzij in izletov za vsak razred posebej pripravijo razredniki skupaj z učenci v okviru dni dejavnosti. Programe ekskurzij za ostale razrede bomo usklajevali in določili glede na predpisane vsebine kulturnih, športnih, naravoslovnih in tehniških dni.

DELOVNE IN ZBIRALNE AKCIJE

Načrtujemo dve akciji zbiranja odpadnega papirja (eno jeseni, eno spomladi) in zbiranje tonerjev, kartuš, zvezkov ter druge solidarne akcije. Skozi celo leto bomo zbirali zamaške. Zabojev se nahaja v avli razredne stopnje.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

V sodelovanju z ZD Logatec bomo tudi letos organizirali sistematični zdravniški in zobozdravniški pregled za **2., 4., 6. in 8. razred**. Zobozdravniški pregled za ostale razrede ni več organiziran v sodelovanju ZD Logatec in šole. Za zobozdravniške preglede poskrbite starši.

Zobno preventivo, ki ima motivacijski učinek, izvaja ZD Logatec na šoli enkrat mesečno. Obsega učenje, demonstracijo čiščenja zob na modelu in kontrolo pravilnega čiščenja in nege zob. Za učence od 1. do 5. razreda je kontrola zobnih oblog tekmovalnega značaja (zobna higieničarka bo učence obiskala 8-krat v šolskem letu), učencem 6. in 7. razredov pa je namenjena demonstracija preprečevanja vnetja obzobnih tkiv in prehoda na Bassovo tehniko umivanja zob.

V sodelovanju z ZD Logatec nadaljujemo s projektom VZGOJA ZA ZDRAVJE, ki jo bo izvajala zdravstvena delavka v obsegu dveh ur letno v vsakem oddelku.



KNJIŽNICA

Knjižnica je za učence odprta pred poukom od 7.00 do 7.55 in po pouku od 11.30 do 14.30 (ob petkih od 13.15). Knjige si lahko izposodijo za štirinajst dni. S knjigami morajo ravnati skrbno. V primeru, da knjigo poškodujejo ali izgubijo, jo morajo nadomestiti z novo ali plačati odškodnino. V knjižnici poteka tudi knjižnično-informacijska vzgoja, ki učence vzgaja za samostojne uporabnike knjižnice, jih seznanja s knjižnimi novostmi, knjižnica pa se vključuje tudi v različne oblike medpredmetnega poučevanja.

Naši učenci tudi berejo za slovensko bralno značko in jih za opravljeno tudi nagradimo. Učence, ki vseh devet let šolanja uspešno zaključijo bralno značko, pa ZPMS nagradi s knjižno nagrado.



UČBENIŠKI SKLAD

Na šolski spletni strani je objavljen seznam učbenikov, delovnih zvezkov in ostalih šolskih potrebščin. Prav tako je objavljen obrazec za starše, ki se ne želijo naročiti na učbeniški sklad.

Učenci morajo z učbeniki ravnati skrbno in odgovorno. Učbenike morajo zaviti tako, da se jih naslednje leto lahko odvijajo; po njih ne smejo pisati. V primeru, da učenci učbenik poškodujejo, uničijo ali izgubijo, morajo škodo poravnati s plačilom ali nakupom novega.

ŠOLSKA PREHRANA

Učenci se lahko naročijo na zajtrk (I. triada), malico, kosilo in popoldansko malico (učenci, ki so vključeni v OPB). Priporočljivo je, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno. Plačilo malice se poravnava enkrat mesečno do 18. v tekočem mesecu.

Pred novim šolskim letom staršem ni potrebno oddajati vlog za uveljavljanje subvencije malice in kosila. Šola bo upoštevala uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku na podlagi izmenjave podatkov med Ministrstvom za delo, družino in socialne zadeve in enake možnosti in MIZŠ in ustrezno znižala višino položnice za malico in kosilo. Oddajanje vlog za subvencijo malice in subvencijo kosila zato ni potrebno, razen če družina nima veljavne odločbe o otroškem dodatku na dan 1. 9. 2023.

Če starši učenca, ki ima subvencijo, v primeru odsotnosti NE ODJAVIJO od obroka, bodo plačali za dneve odsotnosti od pouka POLNO CENO.

V primeru bolezn ali druge odsotnosti učenca lahko starši odjavijo prehrano za določen čas oz. čas odsotnosti učenca.

Starši odjavijo prehrano po telefonu ali preko spletne aplikacije MojaMALICA.

Če je bila odjava prehrane podana do 7. 30 ure, velja odjava z naslednjim dnem po prejemu oz. z dnem, ki ga določi oseba, ki je podala odjavo. V primeru, da ima otrok subvencionirano malico, odjava zaradi bolezni velja za isti dan, če je odjavljena do 7.30 ure. Odjava prehrane za nazaj ni mogoča.

Zajtrk je od 7.00. Kosilo je vsak dan od 11.40 do 13.40 ure; v izjemnih primerih kosila ne kuhamo, o čemer učence pravočasno obvestimo. Popoldanska malica je ob 15.00.

OBVEŠČANJE UČENCEV

Učenci dobijo vsa potrebna obvestila za nemoteno delo na naslednje načine:

1. **RAZREDNIK:** vsa obvestila, ki so pomembna za posamezne oddelke, posreduje učencem razrednik; če je razrednik odsoten, za to poskrbi nadomestni razrednik.
2. **OGLASNA TABLA:** obvestila na oglasni tabli so namenjena obveščanju učencev o nadomeščanjih, tekmovanjih, dežurstvih in dnevih dejavnosti.
3. **SPLETNA STRAN OŠ TABOR:** zelo priporočamo redno spremljanje spletne strani OŠ Tabor Logatec, saj so tu objavljeni: šolska publikacija, napovedniki, obvestila staršem in učencem, rezultati tekmovanj, dogodki, prireditve itd.
4. **ŠOLSKI ZASLON:** v avli predmetne stopnje je zaslon, na katerem učenci dobijo sprotne informacije. Šolski zaslon je tudi **najbolj zanesljiv** informator, kadar gre za nadomeščanje oz. za tekoče spremembe v urniku.
5. **SPLETNA UČILNICA:** v primeru pouka na daljavo imajo učenci možnost dela preko spletnih učilnic.
6. **MS TEAMS:** vsak učenec ima dostop do omenjenega orodja in v primeru pouka na daljavo oziroma drugih oblik sodelovanja se za komunikacijo uporablja spletne pogovore in videokonference.



SODELOVANJE S STARŠI

Staršem priporočamo, da redno obiskujejo roditeljske sestanke in govorilne ure, ker bodo samo na ta način lahko sproti seznanjeni z napredkom svojih otrok.

Uradna komunikacija s starši poteka preko sporočil znotraj e-asistenta. Zato je pomembno, da starši potrdite pravilnost vaših kontaktov.

RODITELJSKI SESTANKI

1. roditeljski sestanek: 12., 13. in 14. september 2023

2. roditeljski sestanek: februar 2024

V okviru svetovanja staršem bo svetovalna služba sodelovala na roditeljskih sestankih za posamezne razrede.

Roditeljski sestanek za starše bodočih prvošolcev bo v mesecu maju ali juniju 2024. Namenjen bo pripravi otroka na vstop v šolo. O morebitnih spremembah datumov roditeljskih sestankov in govorilnih ur bomo starše pravočasno pisno obvestili.

NEOBVEZNA SREČANJA UČENCEV IN STARŠEV

Za takšna srečanja se lahko dogovorijo učenci, razredniki, učitelji in starši kadarkoli med šolskim letom. Na takšnih srečanjih učenci skupaj s svojim učiteljem običajno pripravijo program za starše.



GOVORILNE URE

Skupne popoldanske govorilne ure bodo potekale ob določenih četrtkih od 16. do 18. ure. Na njih bodo redno prisotni vsi učitelji, drugi strokovni delavci in ravnatelj. Vsi učitelji so na voljo tudi dopoldne, vsak teden eno šolsko uro po urniku in ob vnaprejšnjem dogovoru s starši. V primeru, da se izkaže potreba po dodatnih popoldanskih govorilnih urah, bodo le-te tudi izvedene.

Šola je po Zakonu o preprečevanju nasilja v družini dolžna obvestiti kompetentne zunanje institucije o očitnem zanemarjanju otroka in nesodelovanju staršev s šolo kljub večkratnim ustnim (telefonskim) in pisnim povabilom staršev na razgovor.

Učitelji, ki izvajajo DSP in ISP, so prisotni skupaj z razrednikom ali učiteljem na skupnih GU pri starših, ki imajo otroka z DSP ali ISP.

PREDVIDENI DATUMI SKUPNIH GOVORILNIH UR

9. 11. 2023

7.12. 2023

11. 1. 2024

7. 3. 2024

9. 5. 2024

PREDVIDENI DATUMI SKUPNIH GOVORILNIH UR POŠ HOTE DRŠICA in POŠ ROVTARSKE ŽIBRŠE

8. 11. 2023

6. 12. 2023

10. 1. 2024

6. 3. 2024

8. 5. 2024

Datumi skupnih popoldanskih GU na POŠ Hotedršica in POŠ Rovtarske Žibrše so vedno en dan pred skupnimi popoldanskimi govorilnimi urami na matični šoli, in sicer ob isti uri.

RAZPORED DOPOLDANSKIH GOVORILNIH UR

[Povezava na ažurne podatke](#)

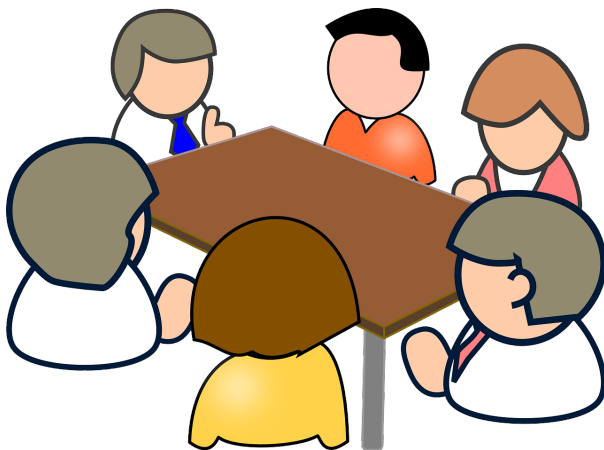
priimek in ime	dan, ura	prostor
Adamlje Tea	torek, 9.50 – 10.40	učilnica slovenščina levo
Batič Bojana	četrtek, 2. ura	kabinet TJA/SLJ
Baznik Antonija	četrtek, 1.ura	kabinet PS1
Bezak Marija	po dogovoru	kabinet (POŠ RŽ)
Brajović Palamar Tajana	po dogovoru	kabinet psihologinje
Brenčič Nagode Maruša	torek, 3. ura	kabinet TJA/SLJ
Bunšek Jasmina	torek, 2.ura	kabinet POŠ RŽ
Dodič Andreja	sreda, 4. ura	kabinet DSP1
Dolenc Čuk Lucija	torek, 2. ura	kabinet 5. razred
Draksler Katja	ponedeljek, 3. ura	kabinet DSP4
Drmotič Rezka	ponedeljek, 6.ura	kabinet 3.razred
Drvarič Žiga	torek, 4. ura	kabinet DSP2
Facija Barbara	torek,4. ura	kabinet TJA / SLJ
Gladek Mateja	petek, 3. ura	kabinet 4. razred
Grlica Jelena	četrtek, 3. ura	kabinet DSP4
Gnjidič Aleksandar	po dogovoru	Kabinet RAČ
Govednik Lukan Mateja	sreda, 3.ura	kabinet TJA
Jereb Živa	ponedeljek, 4.ura	kabinet 3. razred
Jereb Lukan Marija	četrtek, 2. ura	kabinet 1. razred
Jerina Nika	ponedeljek, 5. ura	kabinet 1. razred
Jeriša Sluga Jerneja	četrtek, 11.40-12.25	knjižnica Hotedršica
priimek in ime	dan, ura	prostor

Klemenc Peter	četrtek 7. ura	kabinet - šport
Kocjan Teja	četrtek, 4. ura	kabinet 3. razred
Košak Špela	ponedeljek, 7. ura	kabinet šport
Kramar Jure	po dogovoru	pisarna ravnatelja
Krma Aleksandra	petek, 4. ura	kabinet PS6
Lapanje Prinčič Mira	sreda, 3. ura	kabinet 4. razred
Leskovec Nastja	petek. 1. ura	kabinet 5.razred
Mahnič Linda	ponedeljek, 5. ura	kabinet 2. razred
Malečkar Sara	četrtek, 13.10-13.55	kabinet PS1
Merlak Darja	četrtek, 11.40-12.25	knjižnica Hotedršica
Miklič Andreja	po dogovoru	kabinet PS6
Mivšek Jereb Saša	četrtek, 3. ura	kabinet PS7 (DSP PS)
Mojškrc Lara	torek, 4.ura	kabinet PS1
Mulec Prudič Anica	petek, 5. ura	kabinet 2. razred
Novljan Mišič Barbara	po dogovoru	pisarna pomočnice ravnatelja PS
Pibernik Katja	ponedeljek, 5. ura	kabinet 1. razred
Podgornik Mateja	po dogovoru	pisarna pomočnice ravnatelja RS
Poljanšek Zala	torek 5. ura	kabinet PS5
Požarnik Vavken Barbara	sreda, 10.50-11.35	knjižnica Hotedršica
Pristavec Kaja	sreda, 3. ura	kabinet DSP3
Rihar Tjaša	petek, 2. ura	kabinet 2. razreda
Rojko Tinkara	petek 1. ura	kabinet ps5
Rovšek Andreja	sreda, 10.00-10.45	knjižnica Hotedršica
Rupnik Jožica	ponedeljek, 4. ura	kabinet PS3
priimek in ime	dan, ura	prostor

Rupnik Maja	petek, 10.00-10.45	knjižnica Hotedršica
Rupnik Milojka	sreda, 10.50-11.35	knjižnica Hotedršica
Sertić Dubravka	četrtek, 2. ura	kabinet 4. razred
Slabe Vesna	četrtek 4. ura	splošna učilnica RS
Škedelj Veronika	torek, 4. ura	kabinet PS3
Šubic Simon	sreda, 3. ura	kabinet GUM
Trček Tanja	torek, 6. ura	kabinet 2. razred
Truden Katja	sreda, 5. ura	kabinet 3. razred
Vidmar Nataša	četrtek, 3. ura	kabinet 5. razred
Vončina Martina	sreda, 3. ura	kabinet PS5
Zabukovec Tina	ponedeljek, 3. ura	DSP3
Zibelnik Trnovec Anja	četrtek, 2. ura	kabinet 1. razred
Zven Ivančič Taja	ponedeljek, 5. ura	kabinet PS3
Žakelj Anica	torek, 2. ura	kabinet POŠ RŽ
Žakelj Nina	četrtek 5. ura	kabinet 1. razred

SVET STARŠEV

Skrbi za organizirano uresničevanje interesov staršev na šoli. V Svetu staršev ima vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga izvolijo starši na 1. roditeljskem sestanku posameznega oddelka. Predstavniki Sveta staršev posreduje predloge, pripombe in pohvale staršev posameznega oddelka, staršem oddelka pa sklepe in dogovore, sprejete na Svetu staršev. Svet staršev tudi predlaga nadstandardne programe, daje soglasja k predlogu ravnateljice o nadstandardnih storitvah, daje mnenje o predlogu razvoja šole in o letnem delovnem načrtu, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom, voli predstavnike v Svet šole in opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.





[Povezava na ažurne podatke](#)

RELACIJA: Grčarevec – Kalce – Oš Tabor

POSTAJA	URA
Grčarevec	7:33
Kalce (križišče Col)	7:36
Kalce	7:40
Oš Tabor	7:44

ODVOZ DOMOV: 13:25 in 14:15

RELACIJA: Medvedje Brdo – Rovtarske Žibrše – Oš Tabor

POSTAJA	URA
Pikalce	6:57
Gadovc	7:00
Veharše	7:03
GD Medvedje Brdo	7:06
Tavžentroža - Trate	7:10
POŠ Rovtarske Žibrše	7:14
Židovnik	7:17
Oš Tabor	7:30

ODVOZ DOMOV: 13:32 in 14:20

RELACIJA: Dolnji Logatec – Blekova vas – Oš Tabor

POSTAJA	URA
AP Krpan (Dolnji Logatec)	7:35
AP Blekova vas	7:38
Oš Tabor	7:41

ODVOZ DOMOV: 13:35 in 14:20

RELACIJA: Turkov Grič (Petkovec) – OŠ Tabor

POSTAJA	URA
Zaplana (Jazbar)	6:50
Turkov Grič	7:00
Odcep Kisvec	7:02
Ceste	7:04
OŠ Tabor	7:15

ODVOZ DOMOV: 13:25 in 14:20**RELACIJA: Cunta – Ravnik – POŠ Hotedršica**

POSTAJA	URA
Cunta	7:10
Ravnik	7:15
POŠ Hotedršica	7:22
OŠ Tabor	7:33

ODVOZ DOMOV: 13:25 in 14:15**RELACIJA: Hotedršica – OŠ Tabor**

POSTAJA	URA
AP Hotedršica	7:10
AP Novi Svet K	7:12
OŠ Tabor	7:28

ODVOZ DOMOV: 13:25 in 14:15**RELACIJA: Hrušica – OŠ Tabor**

POSTAJA	URA
Hrušica	7:20
OŠ Tabor	7:27

ODVOZ DOMOV: 13:25 in 14:15

RELACIJA: Logaške Žibrše – OŠ Tabor

POSTAJA	URA
Novak, Demšar	7:05
Voljč	7:11
Gantar	7:14
Kolar Lampe	7:16
Senčur, Grginič	7:18
Mihevc, Bovhan	7:21
Hodnik	7:24
OŠ Tabor	7:27

ODVOZ DOMOV: 13:20 in 14:20

IZJEMA: ob četrtnih so odhodi avtobusov po 6. šolski uri in **po 8. šolski uri – 15:05** (odhoda avtobusa po 7. šolski uri **ob četrtnih ni**)

POŠ ROVTARSKE ŽIBRŠE

RELACIJA: Gladki Grič – Medvedje Brdo

POSTAJA	URA
Gladki Grič	6:45
Sovan/Kržišnik	6:50
Medvedje Brdo	6:56

ODVOZ DOMOV IZ POŠ ROVTARSKE ŽIBRŠE: 13:50

POŠ HOTEDRŠICA

RELACIJA: Novi Svet – Hotedršica

POSTAJA	URA
Novi Svet (Rupnik – POŠ)	6:38
Novi Svet (Mlinar)	6:45
SP. Novi svet (Zelenc)	6:57
AP Novi Svet K	7:05
POŠ Hotedršica	7:08

ODVOZ DOMOV: 13:40

PROMETNA VAROST

- Šola in starši s svojim ravnanjem in zgledom ter prometno vzgojo skupaj oblikujemo varne oblike ravnanja v prometu.
- Starši naj skupaj z otrokom načrtujejo pot v šolo. Vedno naj izberejo najvarnejšo pot. Učenci od 1. do 4. razreda vstopajo in izstopajo v šolo skozi vhod razredne stopnje, učenci od 5. do 9. r. pa se zjutraj zbirajo na igrišču in vstopajo skozi vhod zadaj, izstopajo pa skozi glavni vhod/izhod.
- Otroci naj imajo ob slabi vidljivosti oblečena svetla oblačila ali pripeto kresničko.
- Otrok, star do 7 let, mora imeti ustrezno spremstvo na poti v šolo in iz nje. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let, če s tem soglašajo starši.
- Otroci, stari do 18 let, ki se v šolo vozijo s kolesom, **nosijo kolesarsko čelado**.
- Otroci, ki se v šolo vozijo s šolskimi avtobusi, upoštevajo navodila voznika. V nasprotnem primeru voznik lahko samostojno ukrepa (obvesti policijo in ravnatelja šole).



PRAVILA HIŠNEGA REDA [Povezava na celoten dokument](#)

(krajši izvleček določil iz Hišnega reda, Vzgojnega načrta in Pravil šolskega reda).

Šolski prostor smejo uporabljati le učenci, delavci šole in drugi, ki so neposredno povezani z delom šole oz. kot to določa urnik oddelkov oz. prostorov po dogovoru z vodstvom šole. Starši / zunanji obiskovalci brez vednosti zaposlenih na šoli ne vstopajo v prostore šole (učilnice, zbornica, knjižnica, stranišča ...).

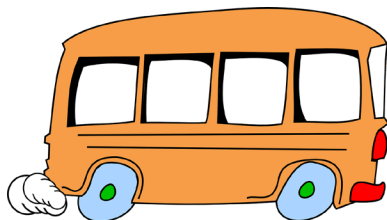
Zunanji obiskovalci na glavnem vhodu v šolo pozvonijo in jim odpre oseba uprave.

PRIHODI V ŠOLO IN ODHODI

- Na poti v šolo in iz šole učenci upoštevajo pravila prometne varnosti.
- Učenci od 1. do 4. razreda vstopajo in izstopajo v šolo skozi vhod razredne stopnje, učenci od 5. do 9. r. pa vstopajo skozi vhod pri igrišču in zapustijo šolo skozi glavni vhod.
- Učenci, ki prihajajo v šolo s kolesom ali s skirojem, jih pustijo v za to ustreznem prostoru (pokrito kolesarnico), **vendar zanje v primeru kraje ali poškodbe šola ne odgovarja.**
- Učenci vozači se lahko z dovoljenjem dežurnega učitelja zadržujejo le v učilnicah, določenih za dežurstvo, na igrišču za šolo ali na površinah pred glavnim vhodom v šolo.
- Vožnja z motorji in kolesi okrog šole, ni dovoljena.
- V šolo morajo učenci prihajati pravočasno; priporočamo, da so v šoli 10 minut pred pričetkom pouka oziroma interesne ali katere druge šolske dejavnosti.
- V garderobi se učenci preobujejo v šolske copate, ki nimajo črnih gumijastih podplato.
- Učenci RS so skupaj s starši dolžni poskrbeti, da vsak dan copate prinesejo s seboj. Po pouku jih vsak dan sproti odnesejo domov.
- V šolskih prostorih učenci ne smejo hoditi v športnih copatih ali čevljih.
- Učenci v učilnice lahko odidejo ob 7.50, to je ob prvem zvonjenju, do te ure pa počakajo v avli, dežurni učilnici ali knjižnici (izposoja in vračilo knjig, tiho branje) oz. glede na navodila dežurnega učitelja ali glede na dogovor, ki ga sprejme učiteljski zbor.
- Učenci v šolo ne nosijo, in v garderobah nikoli ne puščajo vrednih predmetov in stvari (denar, nakit, prenosni telefoni, predvajaniki glasbe, rolke ipd.). Za varnost takšnih predmetov šola ne odgovarja.
- Za učence, ki želijo v času dežurstva obiskati verouk ali imajo druge obveznosti, morajo starši pisno obvestiti razrednika ali dežurnega učitelja, da odhajajo iz šole na njihovo odgovornost.
- Učenci se lahko z dovoljenjem učitelja zadržujejo na šolskih površinah.
- Če učenec šolske površine zapusti samovoljno, šola zanj ne more odgovarjati.
- Šolski prostor učenec lahko zapusti le z dovoljenjem dežurnega učitelja/razrednika.

ČAKANJE, VSTOP, IZSTOP TER VOŽNJA Z AVTOBUSOM

- Na postajališče učenci pridejo vsaj pet minut pred odhodom avtobusa.
- Ko pripelje avtobus, učenci počakajo, da ustavi in odpre vrata.
- Učenci vstopajo v vrsti, saj lahko le tako dostojno pridejo do svojega sedeža. Starejši učenci dajo prednost mlajšim.
- Učenci sedijo na sedežu, se pripnejo z varnostnim pasom, sedež poleg njih je namenjen drugim potnikom. Torbo odložijo na tla.
- Na avtobusu praviloma ni sedežnega reda.
- Učenci se na avtobusu vljudno, tiho pogovarjajo.
- Med vožnjo ne uživajo hrane in pijač.
- Do odhoda avtobusov učenci upoštevajo navodila dežurnega učitelja, na avtobusu pa voznikova navodila.



ORGANIZIRANOST UČENCEV

- Učenci so organizirani v oddelčne skupnosti. Predstavniki so člani šolske skupnosti in šolskega parlamenta. Ta posreduje mnenja, predloge, pripombe vseh učencev na občinski in državni ravni.
- Učenci v oddelčnih skupnostih spremljajo življenje na šoli, dajejo pobude, predloge, pripombe. Skupaj z razrednikom sledijo načrtovanim vsebinam in se učijo tvorno sodelovati v javnem življenju.
- Učenci soustvarjajo vzgojni načrt s svojimi predlogi, mnenji, pripombami v oddelčnih skupnostih in preko predstavnikov

DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UČENCEV

Učenec:

- Ravna v skladu s pravili Šolskega in Hišnega reda ter veljavnimi predpisi s področja vzgoje in izobraževanja.
- Redno in točno obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti.
- Spoštuje pravice drugih učencev, delavcev šole ter drugih obiskovalcev šole.
- Vestno in dosledno opravlja svoje učne in druge šolske obveznosti.
- Pisanje **domaćih nalog** je učinkovita strategija pomnjenja in utrjevanja učne snovi in jo učenci odgovorno in vestno izvajajo.
- Dosledno upošteva navodila učiteljev in drugih delavcev šole.
- Omogoča nemoteno delo učiteljev in ostalih delavcev šole.
- Skrbi za lastno zdravje in varnost ter ne ogroža varnosti in zdravja drugih.
- Varuje in odgovorno ravna s premoženjem šole ter lastno in tujo lastnino.
- Odgovorno ravna z naravnim okoljem in naravnimi viri ter skrbi za varčno uporabo papirja, vode, elektrike.
- Sodeluje pri dogovorjenih oblikah dežurstva učencev.
- Učenec, ki je odsoten na dan napovedanega ocenjevanja znanja iz opravičljivega ali neopravičljivega razloga (odsotnost), je ocenjen, ko se vrne v šolo po dogovoru z učiteljem.
- Redno opravlja domače naloge.
- Če domače naloge nima, se učitelju opraviči, pojasni razlog, neopravljeno nalogo pa naredi do naslednje učne ure oz. v dogovoru z učiteljem.
- V primeru odsotnosti se učenec pri sošolcih pozanima, kaj mora opraviti in nadoknaditi doma (naloge, učenje).
- V primeru daljše odsotnosti se dogovorijo z razrednikom ali predmetnim učiteljem, kako bo nadoknadil zamujeno snov.



POUK IN DRUGE OBLIKE ORGANIZIRANEGA DELA Z UČENCI

- Uro pouka začne in zaključi učitelj.
- Pred vsako učno uro učenci pripravijo učne pripomočke za nemoten začetek pouka.
- Ko pride učitelj v razred, učenci vstanejo in vljudno pozdravijo.
- Če učitelja ni k pouku pet minut po zvonjenju, mora dežurni učenec oddelka javiti odsotnost vodstvu šole ali v tajništvu.
- Dežurni učenec oddelka javi učitelju odsotne učence.
- Če učenec zamudi k pouku, potrka na vrata, vstopi in se opraviči.
- Med poukom učenci upoštevajo učiteljeva navodila, poslušajo razlago in pri učni uri tvorno sodelujejo.
- Mobilnih telefonov, pametnih ur, slušalk in drugih avdio-vizualnih naprav se med poukom, v odmorih, na dnevih dejavnosti, ekskurzijah (tudi na avtobusih), v dežurstvu v šoli in pred šolo, na interesnih dejavnostih NE SME UPORABLJATI. V primeru, da omenjene naprave prinesejo v šolo, jih utišajo in hranijo v šolski torbi.
- Uporaba telefonov oz. drugih avdio-vizualnih naprav je dovoljena IZKLJUČNO V PRIMERIH, ki jih odobri učitelj.
- Z vsemi pripomočki (računalniki, interaktivne table, rekviziti za pouk,...) in stikali upravlja učitelj (ali učenec po navodilih učitelja).
- Med poukom in odmori in pri ostalih dejavnostih ni dovoljeno žvečiti žvečilnih gumijev.
- Učenci med poukom ne jejo in ne pijejo.
- Učenci vstopajo v učilnico z dovoljenjem učitelja.
- V učilnicah se ne spreminja postavljenega sedežnega reda oz. naj se po spremenjenem sedežnem redu mize postavi nazaj v prvotno stanje.
- Pisanje **domačih nalog** je učinkovita strategija pomnjenja in utrjevanja učne snovi in jo učenci odgovorno in vestno izvajajo

EKSKURZIJE, IZLETI IN DNEVI DEJAVNOSTI

- Pred odhodom se učenec obvezno javi vodji skupine.
- Odsotnost učenca je potrebno sporočiti pred dejavnostjo oziroma isti dan v tajništvo šole.
- Obutev in obleka so v skladu z navodili vodje dejavnosti in primerna vremenskim razmeram.
- Dovoljena je dogovorjena pijača in hrana, ki pa je učenci ne uživajo v avtobusu.
- Učenec ne sme zapustiti skupine brez soglasja vodje.
- Vodja skupine določa pravila tistega dne in je tudi dolžan ukrepati v skladu s pravili, ki so bila dogovorjena s starši v procesu načrtovanja dejavnosti. Neupoštevanje navodil lahko ogrozi varnost udeležencev, zato v tem primeru učitelji ustrezno in nemudoma ukrepajo.
- Učitelji lahko predlagajo, da se določeni učenci zaradi utemeljenih razlogov posameznih dejavnosti ne udeležijo. V tem primeru šola organizira poseben program, ki so se ga ti učenci dolžni udeležiti.



TEKMOVANJA

- Učenec, ki se udeleži tekmovanja na **državni ravni** (ali po presoji mentorja), je oproščen šolskih obveznosti (domače naloge, spraševanje) dan pred in dan po tekmovanju oz. v dogovoru z UZ glede na obsežnost priprav na tekmovanje.
- Učenec ne sme zapustiti skupine brez soglasja vodje.
- Vodja skupine določa pravila tistega dne in je tudi dolžan ukrepati v skladu s pravili, ki so bila dogovorjena s starši v procesu načrtovanja dejavnosti. Neupoštevanje navodil lahko ogrozi varnost udeležencev, zato v tem primeru učitelji ustrezno in nemudoma ukrepajo.
- Učitelji lahko predlagajo, da se določeni učenci zaradi utemeljenih razlogov posameznih dejavnosti ne udeležijo. V tem primeru šola organizira poseben program, ki so se ga ti učenci dolžni udeležiti.

PROSTE URE

- Zaradi izbirnih predmetov in manjših učnih skupin imajo nekateri oddelki ali posamezni učenci lahko proste ure. Med temi urami učenci upoštevajo navodila dežurnih učiteljev. Praviloma se učenci v tem času učijo in delajo domače naloge, berejo. V učilnici/knjžnici mora biti mir in tišina.
- Zadržujejo se samo v tistem prostoru, ki je za to določen ali ga določi dežurni učitelj.
- Prostor lahko zapustijo le v dogovoru z dežurnim učiteljem.



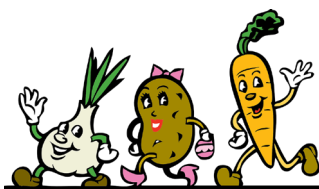
OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI

- Razrednik in starši pri opravičevanju odsotnosti ravnavo v skladu s Pravilnikom o dolžnostih učencev v osnovni šoli (<https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/10911/>).
- Učenec lahko zapusti skupino na dnevu dejavnosti s pisnim opravičilom staršev.
- Učenec zaradi slabega počutja lahko predčasno zapusti šolo, pouk le takrat, ko o svoji nameri obvesti razrednika ali drugega učitelja, ki o tem obvesti starše.
- Izostanke učenca pri razširjenem programu se evidentira. Razrednik o izostankih obvesti starše.
- O nenadni odsotnosti učenca, ki ni obvestil učitelja, le-ta ali razrednik takoj obvestita starše.
- Ob treh posameznih neopravičenih urah ali petih strnjenih neopravičenih urah obvestimo starše in se pogovorimo skupaj z učencem o njegovih težavah (izostankih) in nadaljnjem delu.
- V individualnem vzgojnem načrtu določimo, na kakšen način bo učenec nadomestil ure ali popravil vedenje z družbeno koristnim delom.
- Ob 15 neopravičenih urah se izreče vzgojni opomin.
- V primeru neodzivnosti staršev pri neopravičenih urah se obvesti Center za socialno delo.
- Če učenec ne obiskuje pouka in drugih dejavnosti v okviru obveznega programa iz neopravičljivih razlogov, se obvesti Inšpektorat RS za šolstvo in šport.

PREHRANA

MALICA

- Malica je med glavnim odmorom v za to določenem prostoru.
- Malico iz šolske kuhinje pred razrede postavi dežurna učenca, ki sta tisti dan dežurna na šolskem hodniku.
- Malico prinesejo v razred dežurni učenci oddelka, po navodilih učitelja.
- Učenci si umijejo roke, v vrsti si razdelijo hrano in kulturno za mizo pojedjo malico.
- Če učenci česa ne morejo pojesti takoj, to spravijo v torbo ali omarico in odnesejo domov.
- Učenci učilnice ne zapuščajo do zvonjenja, ob 9.45 uri.
- Med malico so vrata učilnic odprta.
- Vsi skrbimo za kulturno uživanje hrane in ekološko ločevanje odpadkov.
- Vsak učenec za seboj pobriše, pospravi mizo in stol in se pripravi na pouk.
- Učenci upoštevajo navodila učiteljev in drugih zaposlenih.



KOSILO

- Učenci gredo na kosilo po končanem pouku.
- Učenci so dolžni s seboj REDNO prinašati ključke za evidentiranje. V primeru, ko učenec ključka nima s seboj, se učencu zaračunajo dodatni stroški.
- Učenci, ki so v dežurstvu vozačev 6. šolsko uro, gredo na kosilo po navodilu dežurnega učitelja.
- Prednost v vrsti za kosilo imajo po 6. šolski uri najprej učenci, ki imajo prvi avtobus in nato učenci, ki imajo 7. šolsko uro pevski zbor ali pouk, potem ostali učenci vozači in nato ostali.
- Učenci, ki imajo 7. šolsko uro pouk in niso v dežurstvu, gredo na kosilo po 6. šolski uri.
- Med 6. in 7. šolsko uro je čas za kosilo od 13.05–13.20.
- Učenci predmetne stopnje v času kosila torbe pustijo na za to določenem mestu.
- Učenci razredne stopnje v času kosila pustijo torbe v razredih ali na klopi v avli razredne stopnje.
- Na kosilo mirno počakajo v vrsti brez prerivanja in kričanja.
- Pri jedi upoštevajo navodila učiteljev in kuharic in se trudijo za čim manj zavržkov hrane.

PODALJŠANO BIVANJE

- Učenci, ki so vključeni v podaljšano bivanje, takoj po končanem pouku odidejo v učilnice podaljšanega bivanja.
- Mentor interesne dejavnosti pride po učence v učilnico podaljšanega bivanja in po končani dejavnosti preveri, ali so se vsi vrnili v oddelek.
- Po vrnitvi z izvenšolske dejavnosti (verouk, glasbena šola ...) se mora učenec zglasiti pri učitelju podaljšanega bivanja.
- Starši počakajo otroka pred učilnico, da s svojim prihodom ne zmotijo igre ali dela ostalih otrok in učitelja.
- Učenci se pred odhodom domov obvezno javijo učitelju.
- Če gre učenec sam predčasno domov ali gre domov s kom drugim, morajo starši učitelja podaljšanega bivanja o tem predhodno pisno obvestiti.
- Če učencu ne uspe narediti domače naloge v času podaljšanega bivanja, je njegova dolžnost, da jo dokonča doma.
- Starši in učenci upoštevajo navodila in pravila učitelja skupine.



ORGANIZACIJA IN ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

- Jutranje varstvo je organizirano za učence 1. razreda od 6.00 do 7.50.
- Učitelji so dežurni od 7.15/7.30 do 7.50 na hodniku razredne stopnje, na hodniku predmetne stopnje in zunaj v času, ko pripeljejo šolski avtobusi.
- V času malice so dežurni učitelji na hodniku..
- Na razredni stopnji učitelji učence po zadnji šolski uri usmerijo domov, v učilnico za dežurstvo ali v oddelke podaljšanega bivanja.
- Dežurni učitelji učence vozače pospremiijo na avtobus in so z njimi, dokler vsi avtobusi ne odpeljejo.
- Na predmetni stopnji so med prostimi urami in po peti šolski uri prisotni dežurni učitelji. Učence, ki imajo prosto uro, usmerjajo v učilnico, kjer lahko počakajo in pišejo naloge, ali v knjižnico.
- Ob prihodu avtobusov grede dežurni učitelji z učenci ven in skrbijo za varno vstopanje v avtobuse.
- Dežurstva učiteljev trajajo do odhodov avtobusov.
- Vsi, ki vstopajo v šolski prostor, so dolžni skrbeti za lastno varnost in varnost drugih. Dolžni so ukrepati v primeru nesreč, prekrškov in takšne dogodke pravočasno javiti ravnatelju, pomočnici ravnatelja, svetovalni delavki ali drugim delavcem šole.

UREJENOST PROSTOROV

- Za red in čistočo v šoli in okoli nje smo odgovorni vsi, ki uporabljamo šolske prostore.
- Skrbimo, da vedno pospravimo za sabo, da smeti odvržemo v zabojnike in koše za smeti, ki so postavljeni v šoli in okoli nje, in skrbimo za ločeno zbiranje odpadkov.
- Pazimo na razstavljene stvari in obvestila na oglasnih deskah; zelo moramo paziti na steklene površine.
- V šoli je prepovedano uporabljati belila.
- Opominjamo kršitelje in upoštevamo navodila razrednika, dežurnega učitelja in drugih delavcev šole.
- Vsako škodo, ki nastane, javimo dežurnemu učitelju, hišniku ali v tajništvo.
- Okna, žaluzije in radiatorje odpira in zapira učitelj oz. učenec z dovoljenjem učitelja.

MEDSEBOJNI ODNOSI

- Vsi se v šoli in izven nje vedemo dostojno:
 - ✓ pozdravljamo,
 - ✓ se zahvalimo,
 - ✓ se opravičimo,
 - ✓ smo spoštljivi,
 - ✓ smo prijazni,
 - ✓ smo vljudni,
 - ✓ ne žvečimo,
 - ✓ ne preklinjamo.
- V šolo prihajamo primerno oblečeni in urejeni in skrbimo za lastno zdravje in higieno.
- Pripravljani smo pomagati drug drugemu, če presodimo, da to zmoremo in znamo.
- Vsak posameznik je odgovoren za izbiro svojega vedenja kakor tudi za posledice tega vedenja.
- Spore rešujemo kulturno in nenasilno in po potrebi poiščemo pomoč drugih učencev, učiteljev, zaposlenih.
- V primeru, ko kdor koli od prisotnih v šolskem prostoru zazna, opazi (besedno, telesno, socialno, psihično, ekonomsko, spletno, spolno...) nasilje, ki se dogaja v šolskem prostoru ali v sklopu šolskih dejavnosti, upošteva Protokol v primeru medvrstniškega nasilja.



NEUPOŠTEVANJE PRAVIL

- Učencu, ki krši pravila, se izreče vzgojni ukrep ali glede na težo kršitve tudi vzgojni opomin.
- Vzgojni ukrep izreče razrednik, učiteljski zbor ali ravnatelj.
- O težjih kršitvah smo dolžni obvestiti policijo.
- **Učenci, ki povzročijo škodo na lastnini sošolca ali šolski lastnini, morajo škodo poravnati.**
- Če učenec dobi tri vzgojne opomine, je lahko prešolan na drugo šolo.
- Vzgojni ukrepi in vzgojni opomini ter postopki izrekanja le-teh so opredeljeni v Vzgojnem načrtu šole oz. Hišnem redu oz. Pravilih šolskega re





ŠOLSKI ZVONEC – centralna šola

1. ura	7.55–8.40	1. odmor	8.40–8.45
2. ura	8.45–9.30	2. odmor	9.30–9.50
3. ura	9.50–10.35	3. odmor	10.35–10.40
4. ura	10.40–11.25	4. odmor	11.25–11.30
5. ura	11.30–12.15	5. odmor	12.15–12.20
6. ura	12.20–13.05	6. odmor	13.05–13.20
7. ura	13.20–14.05	7. odmor	14.05–14.10
8. ura	14.10–14.55		

ŠOLSKI ZVONEC – POŠ Hotedršica

1. ura	7.50–8.35	4. ura	10.50–11.35
2. ura	8.40–9.25	5. ura	11.40–12.25
aktivni odmor	9.25–9.40	kosilo	12.25–12.45
3. ura	10.00–10.45	6. ura	12.45–13.30

STATUS ŠPORTNIKA IN UMETNIKA

Učenec, ki se vzporedno izobražuje v glasbenih in drugih šolah, ki izvajajo javno veljavne programe, oz. je perspektiven športnik, lahko pridobi status učenca, ki se vzporedno izobražuje oz. status športnika. Status dodeli na predlog staršev in učenca ravnatelj, ki pred odločitvijo pridobi mnenje razrednika oz. oddelčnega učiteljskega zbora. Status se dodeli samo na podlagi pisne vloge staršev (obrazec dobijo učenci v tajništvu šole ali na spletni strani šole), ki mora biti oddana

do 29. 9. 2023 in jo podpišejo starši ali skrbniki. Vlogi morajo priložiti potrdilo šole ali kluba o dodatni aktivnosti svojega otroka. Status se podeli za dobo enega leta. Ko učenec pridobi status, se na podlagi Pravil o prilagajanju šolskih obveznosti sklene dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti, ki ga morajo podpisati starši ali skrbniki. Status preneha, če učenec preneha z dejavnostjo, zaradi katere je status pridobil, če krši sklenjen dogovor.

Status lahko preneha za celo šolsko leto ali za določeno obdobje.

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA – NPZ

NPZ pišejo **OBVEZNO** vsi učenci 6. in 9. razredov ter neobvezno učenci 3. r. – poskusno preverjanje NPZ (MAT, SLJ) v 3. razredu.

V 6. razredu se preverja znanje MAT, SLJ in TJA, v 9. razredu pa MAT, SLJ in FIZ.

Učenci 3. razredov bodo opravljali poizkusno preverjanje znanja.

SLJ	7. 5. 2024	6. in 9. razred
MAT	9. 5. 2024	6. in 9. razred
TJA in FIZ	13. 5. 2024	6. in 9. razred

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI V 1., 4., 5. in 6. RAZREDU

V šolskem letu 2023/2024 se bo izvajal neobvezni izbirni predmeta v 4., 5. in 6. razredu, in sicer drugi tuji jezik (nemščina). Drugi tuji jezik se izvaja dve uri tedensko. V 1. razredu se bo dve uri tedensko izvajal neobvezni izbirni predmet angleščina.

IZBIRNI PREDMETI

Učenci jih v 7., 8. in 9. razredu izberejo po svojih interesih in željah. Izberejo dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo starši. Ocenjevanje teh predmetov je številčno. Učenci, ki obiskujejo glasbeno šolo z javno veljavnim programom, so na predlog staršev lahko oproščeni sodelovanja pri izbirnih predmetih in to dokazujejo z potrdilom o vpisu v glasbeno šolo. O oprostitvi odloči ravnatelj.

V ŠOLSLEM LETU 2023/2024 BODO NAŠI UČENCI OBISKOVALI NASLEDNJE IZBIRNE PREDMETE:

DRUŽBOSLOVNO HUMANISTIČNI	NARAVOSLOVNO TEHNIČNI
Tuji jezik – nemščina 1, 2, 3	Obdelava gradiv – les
Likovno snovanje 1,2,3	Šport za sprostitev
Ansambelska igra	Šport za zdravje
Kaj nam govorijo umetnine	Izbrani šport odbojka, košarka
	Računalništvo – ROM, UBE, MME
	Sodobna priprava hrane
	Poskusi v kemiji
	Kemija v okolju

TEKMOVANJA

Učenci se udeležujejo tekmovanj iz različnih področij.

Datumi posameznih tekmovanj so objavljeni na spletni strani šole oz. na povezavi na spletno stran ZRSS/koledar tekmovanj 2023/2024 in DMFA. <https://tekmujem.si/>



TELEFONSKE ŠTEVILKE,

KI JIH BOSTE KDAJ MOGOČE POTREBOVALI:

ZDRAVSTVENI DOM LOGATEC <ul style="list-style-type: none">▪ otroški dispanzer▪ zobna ordinacija▪ zobna preventiva in ortodontija▪ v nujnih primerih / dežurni zdravnik	750 82 32 750 82 53 750 82 55 112
CENTER ZA SOCIALNO DELO LOGATEC <ul style="list-style-type: none">▪ varstvo otrok in mladine	759 06 70 759 06 76
TOM – TELEFON ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE	116 111
TELEFONSKI KLIC V DUŠEVNI STISKI	520 9900
SVETOVALNI CENTER ZA OTROKE, MLADOSTNIKE IN STARŠE Gotska 18 Ljubljana	583 75 00
NACIONALNI CENTER ZA INFORMIRANJE IN POKLICNO SVETOVANJE (NCIPS) Smoletova 12 Ljubljana	242 42 80
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE, ZNANOST, IN ŠPORT LJUBLJANA DIREKTORAT ZA VRTCE IN OSNOVNO ŠOLO	400 52 00 400 54 92
POLICIJA	113
ZAVOD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA ŠOLSTVO oddelek za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	241 19 50 249 19 51
REŠEVALCI, GASILCI	112
POLICIJA – prijava storilcev kaznivih dejanj, anonimni telefon	080 12 00
SPLETNA STRAN SAFE.SI obveščanje o varni rabi interneta za otroke in mladostnike v Sloveniji	www.safe.si

Viri fotografij:

- arhiv šole
- <https://pixabay.com/>

