

## Prisrčno dobrodošli nazaj v šolo ob začetku novega šolskega leta 2022/23

### **Drage učenke, dragi učenci.**

Šola je obveza, je vaša dolžnost, a na drugi strani izjemna priložnost, da razvijate svoje potenciale, spoznavate nove prijatelje, se imate lepo in da v njej preživite nekaj najlepših trenutkov svojega življenja. Predvsem pa želim, da v njej pridobite ogromno znanja in sprejmete šolo po njenih merilih. Učitelji in učiteljice ter ostali strokovni delavci so izkušeni, izobraženi in vedo, kako vam na najbolj primeren in najlažji način približati šolo in premagati težave, ki se bodo pojavljale.

Vsaka nova stvar v življenju predstavlja na začetku neko skrb, strah, a je hkrati tudi priložnost za nov začetek.

### **Spoštovani starši in sodelavke ter sodelavci.**

Vsi si želimo, da bi vsak otrok nekoč uspešno odložil šolsko torbo z zadovoljstvom, veseljem in ponosom ter se obogaten s potrebnim znanjem in izkušnjami samostojno podal v realen svet odraščanja. Zavedamo se, da bi morali biti v času zorenja in oblikovanja mlade osebnosti previdni in občutljivi, a obenem dovolj zahtevni in vztrajni, če ne želimo osiromašiti otrok, kar je po svoje prava mojstrovina. Bojim se, da ne bomo vedno uspešni. A v skupnem iskanju strokovnih rešitev, s pravo mero medsebojnega razumevanja in potrežljivosti bomo uspešnejši v korist otrok. Radi jih imamo, vemo, da nas potrebujejo, da so iskalci in uporniki, da so nežni in trmasti, da hrepenijo, a ne najdejo načina, da so včasih zgubljeni, a nočejo priznati.

Publikacija »NAŠ IN VAŠ KAŽIPOT« vsebuje osnovne informacije o šoli. V njej boste našli tudi opomnike in povzetke internih pravilnikov ter spoznali, kaj vse se dogaja na šoli. Na sredini je objavljen tudi šolski koledar z nekaterimi pomembnimi datumi. Naj vam bo v pomoč pri načrtovanju šolskega leta.

Naj bo novo šolsko leto uspešno!

*Spoštovani starši, učenci, učitelji,*

*prosimo vas za razumevanje, če nekateri podatki zaradi gradbenih del in posledično nepredvidljivih razmer do izida Kažipota ne bodo povsem usklajeni.*



V naši šoli želimo s skupnimi močmi  
dosegati dobro znanje in  
vsakemu lastni napredek.

S svojim vzgledom  
spodbujamo delavnost in ustvarjalnost,  
se spoštujemo in  
sprejemamo drugačnost,  
razvijamo pozitiven odnos do okolja,  
stremimo k izboljšavam in razvoju.

Naj bo moja, tvoja, naša ...

Jure Kramar, ravnatelj

## Šolsko leto 2022/2023

*Ime in priimek učenca/-ke*

.....  
*Razred*

.....  
*Razrednik*

.....  
*Naslov*

.....  
*Domači telefon*

.....  
*Telefon staršev/skrbnikov za nujne klice*

*GSM (mati)* .....

*GSM (oče)* .....

*Elektronski naslov mame* \_\_\_\_\_

*Elektronski naslov očeta* \_\_\_\_\_



**OSNOVNA ŠOLA TABOR LOGATEC**  
**Tržaška cesta 150, 1370 Logatec**

Elektronska pošta: [info@os-tabor.si](mailto:info@os-tabor.si)

Spletna stran: [www.os-tabor.si](http://www.os-tabor.si)

Številka transakcijskega računa: 01264-6030666297

Davčna številka: 24675750

**Jure Kramar, ravnatelj**

[ravnatelj@os-tabor.si](mailto:ravnatelj@os-tabor.si) (041 309 014)

**Barbara Novljan Mišič, pomočnica ravnatelja (031 708 365)**

[barbaranm@os-tabor.si](mailto:barbaranm@os-tabor.si)

Spletna stran OŠ Tabor Logatec, <https://www.os-tabor.si/>

**☎ Telefoni, fax, e-mail**

(01) 7590-850, GSM 031 708 366 – tajništvo; [tajnistvo@os-tabor.si](mailto:tajnistvo@os-tabor.si)

(01) 7590-854 – računovodstvo; [racunovodstvo@os-tabor.si](mailto:racunovodstvo@os-tabor.si)

(01) 7590-858 – šolska svetovalna služba; [svetovalna.sluzba@os-tabor.si](mailto:svetovalna.sluzba@os-tabor.si)

(01) 7590-865 – knjižnica; [knjiznica@os-tabor.si](mailto:knjiznica@os-tabor.si)

(01) 7590-874 – organizator prehrane; [organizator.prehrane@os-tabor.si](mailto:organizator.prehrane@os-tabor.si)

GSM 031 413 856 – oddelki podaljšanega bivanja

(01) 7590-857 – dodatna strokovna pomoč: razredna stopnja

(01) 7590-877 – dodatna strokovna pomoč: predmetna stopnja

**PODRUŽNIČNI ŠOLI**

Podružnična šola **HOTEDRŠICA**

Hotedršica 120, 1372 Hotedršica

Tel.: (01) 7559-012

**Andreja Rovšek, vodja enote**

[vodja.hotedsica@os-tabor.si](mailto:vodja.hotedsica@os-tabor.si)

Podružnična šola **ROVTARSKE ŽIBRŠE**

Rov. Žibrše 10, 1373 Rovte

Tel.: (01) 7501-192

**Ana Žakelj, vodja enote**

[vodja.rzibrse@os-tabor.si](mailto:vodja.rzibrse@os-tabor.si)

**ŠOLO UPRAVLJATA** ravnatelj, ki je pedagoški in poslovodni organ šole, in Svet šole. Svet šole sestavlja pet predstavnikov delavcev, trije predstavniki staršev in trije predstavniki ustanovitelja.

**ŠOLSKA SKUPNOST** je skupnost učencev, sestavljena iz predstavnikov oddelčnih skupnosti, ki obravnava tekočo problematiko učencev in predlaga izboljšave na šoli. Šolska skupnost izvoli predstavnike v šolski parlament, ki je njihov izvršilni organ.

### **ŠOLSKI SKLAD**

Šola ima ustanovljen svoj šolski sklad. Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev iz sponzorstev, donacij, prispevkov staršev, občanov, zapuščin in drugih virov. Namen sklada je financiranje dejavnosti in potreb šole, ki niso sestavina izobraževalnega oz. vzgojnega programa in se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno. Šolski sklad upravlja Upravni odbor, ki ga sestavljajo predstavniki staršev in šole.

**ŠOLSKI OKOLIŠ** za centralno šolo s podružnicama v Hotedršici in v Rovtarskih Žibršah obsega: KS TABOR, KS HOTEĐRŠICA, KS TRATE in KS LOG ZAPLANA. Šolski okoliši se v predelih, ki mejijo na sosednje šole, lahko prilagajajo. Pri tem se upoštevajo organizacijske in prostorske možnosti vseh treh osnovnih šol v občini Logatec.

### **POSLOVNI ČAS ŠOLE**

V času poslovanja šole, med 6.00 in 16.30 uro, smejo šolski prostor uporabljati le učenci, delavci šole in drugi, ki so neposredno povezani z delom šole, kot to določa urnik oddelkov oziroma prostorov. Zadrževanje učencev, ki nimajo šolskih obveznosti, na šolskem prostoru v tem času ni dovoljeno, razen v dogovoru z učitelji. Starši, ki pripeljejo otroke pred 6. uro zjutraj in jih pridejo iskat po 16.30 uri, puščajo otroke v šoli na lastno odgovornost.

### **URADNE URE V TAJNIŠTVU ŠOLE**

Učenci, zaposleni in zunanji obiskovalci: 7.30–8.00, 9.35–10.00, 12.30–14.00.

## ČASOVNA RAZPOREDITEV – OCENJEVALNA OBDOBJA

OCENJEVALNO OBDOBJE		ČAS
PRVO		1. 9. 2022 – 27. 1. 2023
DRUGO	9. r.	30. 1. 2023 – 15. 6. 2023
	1.– 8. r.	30. 1. 2023 – 23. 6. 2023

### POPRAVNI IN IZPITNI ROKI

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE	
16. 6. – 29. 6. 2023	1. rok: učenci 9. razreda
26. 6. – 7. 7. 2023	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. – 31. 8. 2023	2. rok: učenci od 1. do 9. razreda
ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU	
3. 5. – 15. 6. 2023	1. rok: učenci 9. razreda
3. 5. – 23. 6. 2023	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. – 31. 8. 2023	2. rok: učenci od 1. do 9. razreda

### UČITELJI

#### 1. TRILETJE (PRVO OBDOBJE): 1.–3. RAZRED

RAZRED	RAZREDNIK + drugi učitelji v oddelku
1. a	Nika Jerina + Petra Tomšič + Tjaša Rihar (NIP TJA)
1. b	Marija Jereb Lukan + Nina Kovač + Tjaša Rihar ( NIP TJA)
2. a	Linda Mahnič
2. b	Tanja Trček
3. a	Rezka Drmota, Tjaša Rihar (TJA)
3. b	Tanja Jazbec Nunič, Tjaša Rihar (TJA)
3.c.	Katja Truden
Jutranje varstvo	Različni učitelji

## 2. TRILETJE (DRUGO OBDOBJE): 4. – 6. RAZRED

<i>RAZRED</i>	<i>RAZREDNIK + drugi učitelji v oddelku</i>
4. a	<b>Mateja Gladek</b> , Tjaša Rihar (TJA), Barbara Novljan Mišič (nemščina – NIP)
4. b	<b>Dubravka Sertič</b> , Tjaša Rihar (TJA), Barbara Novljan Mišič (nemščina – NIP)
4. c	<b>Mira Lapanje Prinčič</b> , Tjaša Rihar (TJA), Barbara Novljan Mišič (nemščina – NIP)
5. a	<b>Andreja Kržišnik</b> , Tjaša Rihar (TJA), Lara Krašovec Dečman/Barbara Novljan Mišič (nemščina – NIP), Veronika Škedelj (GOSP)
5. b	<b>Lucija Dolenc Čuk</b> , Simon Šubic (GUM), Tjaša Rihar (TJA)Lara Krašovec Dečman/Barbara Novljan Mišič (nemščina NIP), Veronika Škedelj (GOSP)
5.c	<b>Nataša Vidmar</b> , Tjaša Rihar (TJA), Simon Šubic (GUM), Lara Krašovec Dečman/Barbara Novljan Mišič (nemščina – NIP), Veronika Škedelj (GOSP)
TJA RS	<b>Tjaša Rihar</b> , 1. a, 1. b, 3. a, 3.b, 4.a, 4. b, 4. c, 5. a, 5.b , 5.c, 1.e, 2.e
OPB	Mateja Podgornik, Ana Mulec Prudič, Darja Sever, Lara Krašovec Dečman, Nataša Černič, Peter Klemenc, Nina Kovač, Petra Tomšič in drugi učitelji
	<i>razrednik, nadomestni razrednik</i>
6. a	<b>Maruša Brenčič Nagode</b> TJA 6a, 6b, 6c, 8I, 8II, 9a
	<b>Nataša Černič</b> LUM: 6a, 6b, 6c, 7a, 7b, 7c ,8a ,8b, 9a, 9b, 9c; OIP: 1s1, 1s2, 1s3
	<b>Lara Krašovec Dečman</b> NIP nemščina 5.r., 6.r ,7.r. 8.r., OPB
6. b	<b>Veronika Škedelj</b> GOS: 5a,5b ,5c, 6a ,6b, 6c, JUTRANJE VARSTVO, ORGANIZATOR ŠOLSKE PREHRANE
	<b>Vesna Slabe</b> Dodatna strokovna pomoč
6. c	<b>Tea Adamlje</b> SLJ: 6a, 6c, 8III ; GEO:6a ,6c, 7a, 7c, 8a, 8b
	<b>Jožica Rupnik</b> TIT: 6a,6b,6c,7a,7c,8a,8b; OIP: obdelava lesa 7.r,

--	--	--

### 3. TRILETJE (TRETJE OBDOBJE): 7.–9. RAZRED

RAZRED	<i>razrednik, nadomestni razrednik</i>
7. a	<b>Antonija Baznik</b> ZGO: 6a, 6b, 6c, 7a, 7b, 7c, 8a, 8b, 9a, 9b, 9c; DKE: 7a, 7b, 7c
	<b>Bojana Levinger</b> SLJ: 6b, 7a, 8I, 9b
7. b	<b>Simon Šubic</b> GUM: 5b, 5c, 6a, 6b, 6c, 7a, 7b, 7c, 8a, 8b, 9a, 9b, 9c, OPZ CŠ, MPZ CŠ, OPZ HOT, OIP: ansambelska igra
	<b>Andreja Dodič</b> Dodatna strokovna pomoč
7.c.	<b>Aleksandra Krma</b> NAR: 6a, 6b, 6c, 7a, 7b, 7c ; BIO: 9a, 9b, 9c; OIP: organizmi v naravnem in umetnem okolju
	<b>Marija Krašovec</b> MAT: 6b, 7a, 7b, 7c; TIT: 7b
8. a	<b>Tinkara Rojko</b> MAT: 6a, 6c, 8I, 8III, 9b; ROID
	<b>Žiga Drvarič</b> Dodatna strokovna pomoč
8. b	<b>Zala Poljanšek</b> MAT: 8II, 9a, 9c; FIZ: 8a, 8b, 9a, 9b, 9c; ROID
	<b>Barbara Facija</b> SLJ: 7b, 7c, 8II, 9a, 9c; OIP: retorika
9. a	<b>Saša Mivšek Jereb</b> GEO: 6b, 7b, 9a, 9b, 9c; DKE: 8a, 8b Dodatna strokovna pomoč
	<b>Minka Pivk</b> KEM: 8a, 8b, 9a, 9b, 9c; BIO: 8a, 8b, OIP: poskusi v kemiji ; laborantstvo
9. b	<b>Mateja Govednik Lukan</b> TJA: 7a, 7b, 7c, 8III, 9b, 9c
	<b>Jasna Habjan</b> Svetovalno delo, dodatna strokovna pomoč
9. c	<b>Špela Košak</b> ŠPO: 6a dekleta, 6ab dekleta, 7ab dekleta, 7c dekleta, 8b dekleta, 9ac dekleta, 9b dekleta; OIP: šport za zdravje 9.r., šport za sprostitev 8.r., izbrani šport odbojka, 7. r, ples 8.r, 9.r.
	<b>Peter Klemenc</b> ŠPO: 6 ab fantje, 7ab fantje, 7c fantje, 8a fantje, 8b fantje, 9ac fantje, 9b fantje; OIP: ples 8., 9.r., šport za zdravje 9.r., šport za sprostitev 8.r., izbrani šport odbojka 7.r.,
	<b>Borut Fefer</b> ŠPO: 6c fantje, 7c fantje, 8a dekleta, 9ac fantje
pom. ravnatelj	<b>Barbara Novljan Mišič</b> NIP nemščina, 4.r., 5a/b/c, OIP nemščina 9.r.



**POŠ HOTEDRŠICA**

<b>RAZRED</b>	<b>RAZREDNIK + drugi učitelj v oddelku</b>
1. d	Darja Merlak+ Milojka Rupnik, Barbara Požarnik Vavken (TJA)
2. d + 3. d	Andreja Rovšek, Barbara Požarnik Vavken (TJA)
4. d + 5. d	Maja Rupnik, Barbara Požarnik Vavken (TJA), (GUM), (GOS), (DRU)
OPB	Aleksandra Lipovec, Jožica Nagode, Barbara Požarnik Vavken, Milojka Rupnik
JV	Barbara Požarnik Vavken
OPZ	Simon Šubic

**POŠ ROVTARSKÉ ŽIBRŠE**

<b>RAZRED</b>	<b>RAZREDNIK, TJA, OPB</b>
1. e + 2. e	Anica Žakelj, Tjaša Rihar (TJA), Andreja Kržišnik (OPZ)

**DRUGI STROKOVNI DELAVCI**

Tajana Brajović Palamar Jasna Habjan	Šolska svetovalna delavka Šolska svetovalna delavka
Andreja Dodič Saša Mivšek Jereb Vesna Slabe Žiga Drvarič Kaja Pristavec Marija Bezak	Dodatna strokovna pomoč Dodatna strokovna pomoč Dodatna strokovna pomoč Dodatna strokovna pomoč Dodatna strokovna pomoč ISP, OPB
Tamara Puc nadomešča (Nataša Grom)	Knjižničarka
Aleksandar Gnjidić	ROID

*Opomba: Informacije in podatki v tej publikaciji se med šolskim letom lahko spremenijo.*

## **ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA**

V svetovalni službi šole so **psihologinja in učiteljice dodatne strokovne pomoči**. Svetovalna služba svetuje učencem in njihovim staršem, sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri optimalnem razvoju učencev in doseganju vzgojno-izobraževalnih ciljev šole.

Z otroki in starši se prvič sreča pri vpisu v šolo. Ugotavlja pripravljenost za vstop v šolo, svetuje staršem in oblikuje oddelke. Učence spremlja vsa leta osnovnega šolanja. V tem času se lahko pojavijo različne težave pri učenju, v odnosu z vrstniki, starši, učitelji, pri odraščanju. Šolska svetovalna služba lahko pomaga in svetuje. Po 1. triadi in tudi kasneje evidentira in identificira nadarjene učence ter sodeluje z učitelji pri njihovem nadaljnjem delu. V devetem razredu informira o možnostih nadaljnjega šolanja, postopku vpisa in štipendiranja. Pri svojem delu se povezuje z drugimi ustanovami, pristojnimi za posamezna področja. S Centrom za socialno delo Logatec ureja primere v primeru ogroženosti otroka v družini itd.

Učenci in starši ste dobrodošli v svetovalni službi v času govorilnih ur in seveda kadar koli jo potrebujete, po dogovoru.

## **DODATNA STROKOVNA POMOČ (DSP) IN SVETOVALNE STORITVE**

DSP je organizirana in določena učencem, ki so na šolo usmerjeni z odločbo o usmeritvi in so vključeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Učiteljice DSP se posvetujejo, usklajujejo svoje delo z učitelji, starši in zunanjimi institucijami, ki obravnavajo učence s posebnimi potrebami. Učiteljice DSP skupaj z učitelji posvečajo posebno pozornost najmlajšim, saj se v zgodnejših letih šolanja da veliko nadgraditi. Izjemno pomemben je tudi stik s starši, zato lahko v okviru svetovalnih storitev učenci z dodatno strokovno pomočjo in njihovi starši opravijo pri učiteljici DSP pogovor in dobijo nasvet v zvezi z učenčevim napredovanjem.

## **INTERESNE DEJAVNOSTI**

V šolskem letu 2022/2023 bo šola ponudila različne družboslovne, naravoslovne in športne interesne dejavnosti. Izvajalci dejavnosti bodo učitelji šole in tudi zunanji mentorji.

Nabor in opis dejavnosti ter prijavnico dobite na spletni strani šole v septembru.

## **DRUGE DEJAVNOSTI**

### **DOPOLNILNI POUK**

Učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, je namenjen dopolnilni pouk. Z drugačnim načinom dela učenci lažje usvojijo temeljne učne cilje. Poteka po urniku, dogovorjenem v septembru.

Učenci, ki jih učitelji določijo, lahko obiskujejo dopolnilni pouk pri posameznem predmetu. Izostanke se opravičuje enako kot pri rednem pouku.

### **DODATNI POUK**

Učencem z boljšim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja, je namenjen dodatni pouk. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja, podpira doseganje višjih učnih ciljev. Poteka po urniku, dogovorjenem v septembru.

## **URNIK DODATNEGA IN DOPOLNILNEGA POUKA**

Vpiši svoje termine

Predmet	Dan	Ura

## **PODALJŠANO BIVANJE**

Podaljšano bivanje je zagotovljeno za učence od 1. do 5. razreda. V podaljšano bivanje so vključeni tisti učenci, ki so jih starši prijaviili z ustreznim prijavnim obrazcem. Dejavnosti podaljšanega bivanja potekajo od 11.30 do 16.30. V tem času imajo učenci kosilo in popoldansko malico, opravljajo šolske obveznosti, se igrajo, odhajajo k interesnim dejavnostim, ustvarjajo in sodelujejo v šolskih projektih. V primeru učenčeve odsotnosti starši čim prej sporočijo spremembo v tajništvo, zaradi ustreznega obračuna prehrane. Za nujne informacije in obvestila je staršem na voljo telefonska številka OPB 031413856.

## **JUTRANJE VARSTVO**

Jutranje varstvo je organizirano le za učence 1. razreda od 6.00 do 7.50. Zajtrk je ob 7.15 uri.

## **JUTRANJE DEŽURSTVO**

Dežurni učitelji so prisotni od 7.15 dalje. Učenci, ki niso vključeni v jutranje varstvo in pridejo v šolo pred 7. uro, lahko počakajo v avli šole. Priporočamo, da učenci prihajajo v šolo 10 minut pred pričetkom pouka.

## **NACRTOVANI NADSTANDARDNI PROGRAM 2022/2023**

- 5.r.; poletna šola v naravi Krk, Vintačići, 1. 9. – 5. 9. 2022
- Tabor za nadarjene: Semič, CŠOD Lipa: »Obnovljivi viri« 21. 10. – 23. 10. 2022
- 6. r.; zimska šola v naravi; CŠOD Cerklje: naknadno
- 2. r., CŠOD Jurček; Čarobni gozd: 14. 12. – 16. 12. 2022
- 1.– 4. r, POŠ Hotedršica; CŠOD Jurček: 13. 3.– 15. 3. 2023
- Pevski vikend, CŠOD Jurček: 14. 4. – 16. 4. 2023
- Erasmus +, Lastovo: maj 2023
- 3. r., 20-urni tečaj plavanja: Zapolje, 2022 ali 2023
- 1. r.; 10-urni tečaj plavanja: Zapolje, 2023
- 4. r.; poletna šola v naravi: ZRLO Piran, junij 2023

## **PEVSKI ZBORI**

Pevska pripravnica (1. r., 2. r.), otroški pevski zbor (3.–5. r.) na centralni šoli, podružnični šoli Hotedršica in podružnični šoli Rovtarske Žibrše in Mladinski pevski zbor (6.–9. r.).

## ŠOLSKE EKSKURZIJE IN IZLETI

Praviloma so enodnevnimi. Programe ekskurzij in izletov za vsak razred posebej pripravijo razredniki skupaj z učenci v okviru dni dejavnosti. Programe ekskurzij za ostale razrede bomo usklajevali in določili glede na predpisane vsebine kulturnih, športnih, naravoslovnih in tehniških dni.

## DELOVNE IN ZBIRALNE AKCIJE

Načrtujemo dve akciji zbiranja odpadnega papirja (eno jeseni, eno spomladi) in zbiranje tonerjev, kartuš, zvezkov ter druge solidarne akcije.

## ZDRAVSTVENO VARSTVO

V sodelovanju z ZD Logatec bomo tudi letos organizirali sistematični zdravniški in zobozdravniški pregled za **1., 3., 6. in 8. razred**. Zobozdravniški pregled za ostale razrede ni več organiziran v sodelovanju ZD Logatec in šole. Za zobozdravniške preglede poskrbite starši.

Zobno preventivo, ki ima motivacijski učinek, izvaja ZD Logatec na šoli enkrat mesečno. Obsega učenje, demonstracijo čiščenja zob na modelu in kontrolo pravilnega čiščenja in nege zob. Za učence od 1. do 5. razreda je kontrola zobnih oblog tekmovalnega značaja (zobna higieničarka bo učence obiskala 8-krat v šolskem letu), učencem 6. in 7. razredov pa je namenjena demonstracija preprečevanja vnetja obzobnih tkiv in prehoda na Bassovo tehniko umivanja zob.

V sodelovanju z ZD Logatec nadaljujemo s projektom VZGOJA ZA ZDRAVJE, ki jo bo izvajala zdravstvena delavka v obsegu dveh ur letno v vsakem oddelku.

## KNJIŽNICA

V naši knjižnici je učencem in zaposlenim na voljo leposlovna in strokovna literatura. Knjižnica je učencem na voljo vsak dan pred poukom od 7.00 do 7.55 in od 11.30 do 15.00. Knjige si lahko izposodijo za štirinajst dni. V primeru, da knjig ne vrnejo pravočasno, si drugih knjig ne morejo več izposoditi.

Učencem je na voljo tudi čitalnica z referenčno literaturo in dvema računalnikoma. S knjigami morajo bralci ravnati skrbno. V primeru, da knjigo poškodujejo ali izgubijo, jo morajo nadomestiti z novo ali plačati odškodnino.

V knjižnici poteka tudi književna in knjižnična vzgoja, ki učence vzgaja za samostojne uporabnike knjižnice, jih seznanja s knjižnimi novostmi, knjižnica pa se vključuje tudi v različne oblike medpredmetnega poučevanja.

Naši učenci tekmujejo tudi v slovenski bralni znački in jih za opravljeno BZ tudi nagradimo.

Učence, ki vseh devet let šolanja uspešno zaključijo bralno značko, pa ZPMS nagradi s knjižno nagrado.

## UČBENIŠKI SKLAD

Učenci si lahko izposodijo complete učbenikov preko učbeniškega sklada. Na šolski spletni strani je objavljen seznam učbenikov, delovnih zvezkov in ostalih šolskih potrebščin. Prav tako je objavljen obrazec za starše, ki se ne želijo naročiti na učbeniški sklad. Obrazec izpolnijo in ga lastnoročno podpisanega vrnejo v šolsko knjižnico ali v tajništvo; izposojevalnine ni.

Učenci morajo z učbeniki ravnati skrbno in odgovorno. Učbenike morajo zaviti tako, da se jih naslednje leto lahko odvijajo; po njih ne smejo pisati. V primeru, da učenci učbenik poškodujejo ali izgubijo, morajo škodo poravnati s plačilom ali nakupom novega.

## ŠOLSKA PREHRANA

Učenci se lahko naročijo na zajtrk (I. triada), malico, kosilo in popoldansko malico (učenci, ki so vključeni v OPB). Priporočljivo je, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno. Plačilo malice se poravnava enkrat mesečno do 18. v tekočem mesecu.

Pred novim šolskim letom staršem ni potrebno oddajati vlog za uveljavljanje subvencije malice in kosila. Šola bo upoštevala uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku na podlagi izmenjave podatkov med Ministrstvom za delo, družino in socialne zadeve in enake možnosti in MIZŠ in ustrezno znižala višino položnice za malico in kosilo. Oddajanje vlog za subvencijo malice in subvencijo kosila zato ni potrebno, razen če družina nima veljavne odločbe o otroškem dodatku na dan 1. 9. 2022.

**Če starši učenca, ki ima subvencijo, v primeru odsotnosti NE ODJAVIJO od obroka, bodo plačali za dneve odsotnosti od pouka POLNO CENO.**

V primeru bolezni ali druge odsotnosti učenca lahko starši odjavijo prehrano za določen čas oz. čas odsotnosti učenca.

Starši odjavijo prehrano po telefonu ali preko spletne aplikacije <https://malica.os-tabor.si>.

Če je bila odjava prehrane podana do 7. 30 ure, velja odjava z naslednjim dnevom prejemu oz. z dnem, ki ga določi oseba, ki je podala odjavo. V primeru, da ima otrok subvencionirano malico, odjava zaradi bolezni velja za isti dan, če je odjavljena do 7.30 ure. Odjava prehrane za nazaj ni mogoča.

Kosilo je vsak dan od 11.40 do 13.40 ure; v izjemnih primerih kosila ne kuhamo, o čemer učence pravočasno obvestimo.

## **OBVEŠČANJE UČENCEV**

Učenci dobijo vsa potrebna obvestila za nemoteno delo na naslednje načine:

1. **RAZREDNIK:** vsa obvestila, ki so pomembna za posamezne oddelke, posreduje učencem razrednik; če je razrednik odsoten, za to poskrbi nadomestni razrednik.  
**NOVO: učenci od 6. – 9. razreda imajo vsak teden eno celo šolsko uro ODS.**
2. **OGLASNA TABLA:** obvestila na oglasni tabli so namenjena obveščanju učencev o nadomeščanjih, tekmovanjih, dežurstvih in dnevih dejavnosti.
3. **SPLETNA STRAN OŠ TABOR:** zelo priporočamo redno spremljanje spletne strani OŠ Tabor Logatec, saj so tu objavljeni: šolska publikacija, napovedniki, obvestila staršem in učencem, rezultati tekmovanj, dogodki, prireditve itd., konec šolskega leta pa tudi povzetek vsega dogajanja in življenja na OŠ Tabor s poimenskimi seznamom dosežkov in priznanj (Kaj in kako smo delali).
4. **ŠOLSKI ZASLON:** v avli predmetne stopnje je zaslon, na katerem učenci dobijo sprotne informacije. Šolski zaslon je tudi **najbolj zanesljiv** informator, kadar gre za nadomeščanje oz. za tekoče spremembe v urniku.
5. **SPLETNA UČILNICA:** v primeru pouka na daljavo (ali prilagajanja zaradi prenove šole) bomo pouk iz učilnice v šoli preselili v spletno okolje. Učitelji bodo uporabljali različne pristope za delo z učenci v spletnem okolju (elektronska pošta, spletne učilnice, video razlage itd.).
6. **MS TEAMS:** vsak učenec ima dostop do omenjenega orodja in v primeru pouka na daljavo oziroma drugih oblik sodelovanja bomo za komunikacijo uporabljali spletne pogovore in videokonference.

## **SODELOVANJE S STARŠI**

Staršem priporočamo, da redno obiskujejo roditeljske sestanke in govorilne ure, ker bodo samo na ta način lahko sproti seznanjeni z napredkom svojih otrok. Uradna komunikacija s starši poteka preko sporočil znotraj e-asistenta. Zato je pomembno, da starši potrdite pravilnost vaših kontaktov.

### **RODITELJSKI SESTANKI**

**1. roditeljski sestanek:** september 2022

**2. roditeljski sestanek:** marec 2023

**3. roditeljski sestanek /neobvezni :** maj/junij 2023

V okviru svetovanja staršem bo svetovalna služba sodelovala na roditeljskih sestankih za posamezne razrede.

## **GOVORILNE URE**

Skupne popoldanske govorilne ure bodo enkrat mesečno, praviloma vsak drugi ali tretji delovni četrtek, razen septembra, februarja in junija. Vsi učitelji bodo imeli govorilne ure od **16. ure** dalje. Na teh govorilnih urah bodo redno prisotni vsi učitelji, drugi strokovni delavci in ravnatelj. Vsi učitelji pa so na voljo tudi dopoldne vsak teden eno šolsko uro po urniku in ob vnaprejšnjem dogovoru s starši.

Šola je po Zakonu o preprečevanju nasilja v družini dolžna obvestiti kompetentne zunanje institucije o očitnem zanemarjanju otroka in nesodelovanju staršev s šolo kljub večkratnim ustnim (telefonskim) in pisnim povabilom staršev na razgovor.

## **PREDVIDENI DATUMI SKUPNIH GOVORILNIH UR**

oktober	13. 10. 2022	november	10. 11. 2022
december	8. 12. 2022	januar	12. 1. 2023
marec	9. 3. 2023	april	13. 4. 2023
maj	11. 5. 2023		

Roditeljski sestanek za starše bodočih prvošolcev bo v mesecu maju ali juniju 2023; namenjen bo pripravi otroka na vstop v šolo. O morebitnih spremembah datumov roditeljskih sestankov in govorilnih ur bomo starše pravočasno pisno obvestili.

Starši lahko svoja mnenja in predloge posredujejo razrednikom na govorilnih urah in roditeljskih sestankih ter preko obrazca na spletni strani šole.

## **SVET STARŠEV**

Skrbi za organizirano uresničevanje interesov staršev na šoli. V Svetu staršev ima vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga izvolijo starši na 1. roditeljskem sestanku posameznega oddelka. Predstavniki Sveta staršev posreduje predloge, pripombe in pohvale staršev posameznega oddelka, staršem oddelka pa sklepe in dogovore, sprejete na Svetu staršev. Svet staršev tudi predlaga nadstandardne programe, daje soglasja k predlogu ravnateljice o nadstandardnih storitvah, daje mnenje o predlogu razvoja šole in o letnem delovnem načrtu, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom, voli predstavnike v Svet šole in opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

## **NEOBVEZNA SREČANJA UČENCEV IN STARŠEV**

Za takšna srečanja se lahko dogovorijo učenci, razredniki, učitelji in starši kadarkoli med šolskim letom. Na takšnih srečanjih učenci skupaj s svojim učiteljem običajno pripravijo program za starše.



## PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

	R A Z R E D								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
	število ur na teden								
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
DKE							1	1	
Narav. in tehnika NIT				3	3				
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Naravoslovje						2	3		
Biologija								1,5	2
Kemija								2	2
Fizika								2	2
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Dop. in dod. pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3
Oddeležna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Neobvezni izbirni predmeti	2			1/2	1/2	1/2	2/0	2/0	2/0
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32
<b>DNEVI DEJAVNOSTI</b>									
razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
KULTURNI	4	4	4	3	3	3	3	3	3
ŠPORTNI	5	5	5	5	5	5	5	5	5
NARAVOSLOVNI	3	3	3	3	3	3	3	3	3
TEHNIŠKI	3	3	3	4	4	4	4	4	4

**POŠ HOTEĐRŠICA**  
Hotedršica 120, 1372 Hotedršica, Tel.: 01 755 90 12  
<http://poshotedršica.splet.arnes.si/>

Vodja podružnične šole je Andreja Rovšek.

<b>RAZRED</b>	<b>RAZREDNIK + drugi učitelj v oddelku</b>
<b>1. d + 2. d.</b>	Darja Merlak, Milojka Rupnik (2. strokovna delavka), Barbara Požarnik Vavken (TJA)
<b>2. d + 3. d</b>	Andreja Rovšek, Barbara Požarnik Vavken (TJA)
<b>4. d + 5. d</b>	Maja Rupnik, Barbara Požarnik Vavken (TJA)
<b>OPB</b>	Aleksandra Lipovec Jožica Nagode Požarnik Vavken
<b>JV</b>	Barbara Požarnik Vavken
<b>OPZ</b>	Simon Šubic

**PREDVIDENI DATUMI GOVORILNIH UR**

oktober	12. 10. 2022
november	9. 11. 2022
december	7. 12. 2022
januar	11. 1. 2023
marec	8. 3. 2023
april	12. 4. 2023
maj	10. 5. 2023

Govorilne ure bodo od 16. ure dalje. Dopoldanske govorilne ure učitelji določijo individualno.

**POŠ ROVTARSKE ŽIBRŠE**

Rovtarske Žibrše 10, 1373 Rovte, Tel.: 01 750 11 92

<https://posrovtarskezibrse.splet.arnes.si/>

Vodja podružnične šole in učiteljica je Ana Žakelj.

<i><b>RAZRED</b></i>	<i><b>RAZREDNIK</b></i>
<b>1. e + 2. e</b>	Ana Žakelj, Tjaša Rihar (TJA)
<b>Varstvo vozačev OPZ</b>	Ana Žakelj Andreja Kržišnik

**PREDVIDENI DATUMI GOVORILNIH UR**

oktober	12. 10. 2022
november	9. 11. 2022
december	7. 12. 2022
januar	11. 1. 2023
marec	8. 3. 2023
april	12. 4. 2023
maj	10 5. 2023

Govorilne ure bodo potekale od 16. do 18. ure, v dopoldanskem času pa po dogovoru z učiteljicami.

# ŠOLSKI PREVOZI – 2022/2023

## PRIHODI V ŠOLO

**POMEMBNO: OB TORKIH AVTOBUSI ZJUTRAJ VOZIJO ENAKO KOT OSTALE DNI!**

<p><u>Grčarevec – Kalce – OŠ Tabor</u>  <u>Pon., tor., sre..., čet..., pet.</u>          Grčarevec 7:33  <b>Kalce 7:40</b>          OŠ Tabor: 7:44</p> <p><u>Dolenji Logatec – Blekova vas – OŠ Tabor</u>  <u>Pon., tor., sre..., čet..., pet.</u>          AP Krpan (Dolnji Logatec) 7:32  <b>AP Blekova vas 7:35</b>          OŠ Tabor 7:38</p>	<p><u>Medvedje Brdo – Rov. Žibrše – OŠ Tabor</u>  <u>Pon., tor., sre..., čet..., pet.</u>          Pikalce 6:57  <b>Gadovc 7:00</b>          Veharše: 7:03  <b>GD Medvedje Brdo 7:06</b>          Tavžentroža-Trate 7:10  <b>POŠ Rov. Žibrše:7:13</b>          Židovnik 7:16  <b>OŠ Tabor 7:30</b></p>
<p><u>Turkov grič (Petkovec) – OŠ Tabor</u>  <u>Pon., tor., sre..., čet..., pet.</u>          Turkov grič 7:10  <b>Odcep Kisovec 7:12</b>          Ceste 7:14  <b>OŠ Tabor 7:25</b></p>	<p><u>Žejna dolina – OŠ Tabor</u>  <u>pon., tor., sre..., čet., pet.</u>          Žejna dolina 6:00  <b>Hrušica 7:16</b>          OŠ Tabor 7:22  <u>Cunta – Ravnik – PO Hotedršica</u>  <u>Pon., tor., sre..., čet..., pet.</u>          Cunta 7:10  <b>Ravnik 7:15</b>          POŠ Hotedršica 7:22  <b>OŠ Tabor 7:33</b></p>
<p><u>Hotedršica – Hrušica – Kalce – OŠ Tabor</u>  <u>Pon., tor., sre..., čet..., pet.</u>          AP Hotedršica 7:10  <b>AP Novi Svet K 7:12</b>          OŠ Tabor 7:28</p>	<p><u>Novi Svet – Hotedršica</u>  <u>Pon., tor., sre..., čet..., pet.</u>          Novi Svet 6:40  <b>ZG. Novi Svet 6:45</b> SP. Novi Svet 6:57          6:47  <b>AP Novi Svet K 7:05</b>          POŠ Hotedršica 7:08</p>
<p><u>Logaške Žibrše – OŠ Tabor</u>  <u>Pon., tor., sre..., čet..., pet.</u>          1. 7:05  <b>2. 7:11</b>          3. 7:18  <b>4. 7:21 7:11</b>  <b>OŠ Tabor 7:33</b></p>	

POŠ Hotedršica – SP. Novi Svet – ZG. Novi Svet (Dedni Vrh)	13:40
OŠ Tabor – Grčarevec – Hrušica – Hotedršica	13:27
OŠ Tabor – Turkov grič	13:25
OŠ Tabor – Logaške Žibrše	13:30
OŠ Tabor – Medvedje Brdo	13:32
OŠ Tabor – Dolnji Logatec	13:25
OŠ Tabor – Kalce	13:25
OŠ Tabor – Ravnik – Cuntova grapa – Žejna dolina	13:25

### 1. ODHOD DOMOV

OŠ Tabor – Kalce – Grčarevec – Hrušica – Hotedršica	14:15
OŠ Tabor – Dolnji Logatec – Turkov Grič – Medvedje Brdo	14:15
OŠ Tabor – Logaške Žibrše	14:15
OŠ Tabor – Ravnik – Cuntova grapa – Žejna dolina	14:15

**IZJEMA:** OB ČETRTRKIH SO ODHODI AVTOBUSOV PO 6. ŠOLSKE URINE  
**PO 8. ŠOLSKE URINE – 15:05.**  
 (ODHODA AVTOBUSOVA PO 7. ŠOLSKE URINE **OB ČETRTRKIH NINE**)

## PROMETNA VAROST

*Prometna varnost bo do preklica prilagojena glede na razmere, ki bodo nastale zaradi obnove in gradnje na šolski stavbi.*

- Otroci smejo samostojno delovati v prometu šole, ko so se njihovi starši ali skrbniki prepričali, da so sposobni razumeti nevarnosti v prometu.
- Šola in starši s svojim ravnanjem in zgledom ter prometno vzgojo skupaj oblikujemo varne oblike ravnanja v prometu.
- Starši naj skupaj z otrokom načrtujejo pot v šolo. Vedno naj izberejo najvarnejšo pot. Učenci od 1. do 4. razreda vstopajo in izstopajo v šolo skozi vhod razredne stopnje, učenci od 5. do 9. r. pa skozi glavni vhod šole.
- Otroci naj imajo ob slabi vidljivosti oblečena svetla oblačila ali pripeto kresničko.
- Otroci, stari do 7 let, mora imeti ustrezno spremstvo na poti v šolo in iz nje. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let, če s tem soglašajo starši.
- Otroci, stari do 18 let, ki se v šolo vozijo s kolesom, **morajo** nositi kolesarsko čelado.
- Otroci, ki se v šolo vozijo s šolskimi avtobusi, morajo upoštevati navodila voznika. V nasprotnem primeru voznik lahko samostojno ukrepa (obvesti policijo in ravnateljico šole).
- Na šolski spletni strani je omogočeno dostopanje do aplikacije LILLY&VAL, kjer so opisane varne šolske poti za OŠ Tabor Logatec in obe podružnici.

## PRAVILA HIŠNEGA REDA (izvleček)

*Zapisana pravila veljajo za primer, če bo organizacija pouka in življenja na šoli lahko potekala brez omejitev (COVID, gradnja...). O morebitnih spremembah boste pravočasno obveščeni na spletni strani šole.*

*Priporočila se tekom šolskega leta lahko spreminjajo in prilagajajo. To določa vodstvo šole skupaj z učiteljskim zborom in delavci šole, v skladu z navodili/priporočili odgovornih institucij.*

Šolski prostor smejo uporabljati le učenci, delavci šole in drugi, ki so neposredno povezani z delom šole oz. kot to določa urnik oddelkov oz. prostorov po dogovoru z vodstvom šole. Starši / zunanji obiskovalci brez vednosti zaposlenih na šoli ne vstopajo v prostore šole (učilnice, zbornica, knjižnica, stranišča ...).

### **ORGANIZIRANOST UČENCEV**

- Učenci so organizirani v oddelčne skupnosti. Predstavniki so člani šolske skupnosti in šolskega parlamenta. Ta posreduje mnenja, predloge, pripombe vseh učencev na občinski in državni ravni.
- Učenci v oddelčnih skupnostih spremljajo življenje na šoli, dajejo pobude, predloge, pripombe. Skupaj z razrednikom sledijo načrtovanim vsebinam in se učijo tvorno sodelovati v javnem življenju.
- Učenci soustvarjajo vzgojni načrt s svojimi predlogi, mnenji, pripombami v oddelčnih skupnostih in preko predstavnikov v šolski skupnosti.

### **PRIHODI IN ODHODI V ŠOLO**

- Na poti v šolo in iz šole učenci upoštevajo pravila prometne varnosti.
- Učenci od 1. do 4. razreda vstopajo in izstopajo v šolo skozi vhod razredne stopnje, učenci od 5. do 9. r. pa skozi glavni vhod šole.
- Vsi učenci do 18. leta starosti, ki se vozijo s kolesom, morajo po zakonu uporabljati čelado. Za kolesa ima šola ustrezen prostor (pokrito kolesarnico), **vendar zanje v primeru kraje ali poškodbe ne odgovarja.**
- Učenci vozači se lahko z dovoljenjem dežurnega učitelja zadržujejo le v učilnicah, določenih za dežurstvo, na igrišču za šolo ali na površinah pred glavnim vhodom v šolo.
- Vožnja z motorji in kolesi okrog šole, kjer se zadržujejo učenci, ni dovoljena.
- V šolo morajo učenci prihajati pravočasno; priporočamo, da so v šoli 10 minut pred pričetkom pouka oziroma interesne ali katere druge šolske dejavnosti.
- V garderobi se preobujejo v šolske copate, ki nimajo črnih gumijastih podplatov. Učenci RS so skupaj s starši dolžni poskrbeti, da vsak dan copate
- prinesejo s seboj. Po pouku jih vsak dan sproti odnesejo domov. V šolskih prostorih ne smejo hoditi v športnih copatih ali čevljih.

- V učilnice lahko odidejo ob 7.50, to je ob prvem zvonjenju, do te ure pa počakajo v avli, dežurni učilnici ali knjižnici (izposoja in vračilo knjig, tiho branje) oz. glede na navodila dežurnega učitelja.
- V šolo ne nosijo in v garderobah nikoli ne puščajo vrednih predmetov in stvari (denar, nakit, prenosni telefoni, predvajalniki glasbe, rolke ipd.). Za varnost takšnih predmetov šola ne odgovarja.
- Za učence, ki želijo v času dežurstva obiskati verouk ali imajo druge obveznosti, morajo starši pisno obvestiti razrednika ali dežurnega učitelja, da odhajajo iz šole na njihovo odgovornost.

## **IZHOD IZ ŠOLE**

- Učenci se lahko z dovoljenjem učitelja zadržujejo na šolskih površinah.
- Če učenec šolske površine zapusti samovoljno, šola zanj ne more odgovarjati.
- Šolski prostor učenec lahko zapusti le z dovoljenjem dežurnega učitelja/razrednika.

## **ČAKANJE, VSTOP, IZSTOP IN VOŽNJA Z AVTOBUSOM**

*Pravila bodo v tem šolskem letu prilagojena glede na razmere, ki bodo nastale zaradi gradbenih del na šoli. Obveščanje bo potekalo na spletni strani šole in preko elektronske pošte.*

- Na postajališče učenci pridejo vsaj pet minut pred odhodom avtobusa.
- Ko pripelje avtobus, počakajo, da ustavi in odpre vrata.
- Vstopajo v vrsti, saj lahko le tako dostojno pridejo do svojega sedeža. Starejši učenci dajo prednost mlajšim.
- Sedijo na sedežu, se priprejo z varnostnim pasom, sedež poleg njih je namenjen drugim potnikom.
- Na avtobusu praviloma ni sedežnega reda.
- Na avtobusu se vljudno, tiho pogovarjajo.
- Med vožnjo ne uživajo hrane in pijač.
- Do odhoda avtobusov učenci upoštevajo navodila dežurnega učitelja, na avtobusu pa voznikova navodila.

## POUK

- Pred učno uro morajo vsi učenci pripraviti učne pripomočke za nemoten začetek pouka, po zvonjenju pa morajo biti v učilnicah.
- Ko pride učitelj v razred, vstanejo in ga vljudno pozdravijo.
- **Če učitelja ni k pouku pet minut po zvonjenju, mora dežurni učenec javiti** odsotnost ravnatelju, pomočnici ravnatelja ali tajništvu. V primeru, da učenci ne javijo odsotnosti učitelja se ura nadomesti v dogovoru z učečim učiteljem ali vodstvom šole.
- Dežurni učenec javi učitelju tudi odsotne učence in se ravna po učiteljevih navodilih.
- Če učenec zamudi k pouku, potrka na vrata, vstopi in se opraviči.
- Med poukom morajo učenci upoštevati učiteljeva navodila, poslušati razlago in po svojih močeh prispevati k čim uspešnejši učni uri tako, da ne motijo ostalih.
- Prenosni telefoni, predvajalniki glasbe, fotoaparati, laserski kazalniki in druge elektronske naprave morajo biti med poukom izključeni in se jih ne sme uporabljati. V nasprotnem primeru jih mora učenec učitelju izročiti. Učitelj jih preda razredniku, ki postopa v skladu s Pravili šolskega reda.
- V šoli zaradi varnosti in kulture sporazumevanja ni dovoljeno žvečiti žvečilnih gumijev.
- Uro pouka zaključi učitelj, dežurni učenec ga opozori na morebitne poškodbe inventarja.
- Zaradi varnosti učencev pri pouku športa veljajo naslednja pravila:
  1. Učenci počakajo na učitelja športa v garderobi oziroma na dogovorjenem kraju.
    - V telovadnico vstopajo samo v čistih športnih copatih.
    - Z vsemi pripomočki in stikali upravlja samo učitelj oziroma z njimi upravljajo učenci samo pod učiteljevim nadzorom.
  - Po končanem pouku učenci domačini odidejo domov in se ne smejo več zadrževati v šoli in drugih šolskih prostorih.

## DOMAČE NALOGE

- Pisanje domačih nalog je obvezno.
- V primeru odsotnosti se učenci pri sošolcih pozanimajo, kaj morajo opraviti doma (naloge, učenje).
- V primeru daljše odsotnosti se dogovorijo z razrednikom ali predmetnim učiteljem, kako bodo nadoknadili zamujeno snov.
- Če učenec nima domače naloge, se mora učitelju opravičiti, pozabljeno nalogo pa narediti do naslednje učne ure.



## OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI

- Odsotnost učenca opravičijo starši razredniku ali sporočijo v tajništvo v petih dneh od prvega dne odsotnosti.
- V skladu s 53. členom Zakona o OŠ morajo starši ob vsakem izostanku učenca šoli sporočiti vzrok izostanka v petih delovnih dneh od prvega dne izostanka.
- Učenec lahko izostane od pouka, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek vnaprej napovejo, vendar ne več kot pet dni v šolskem letu.
- Ponavljajočega zamujanja (npr. 5 min. prve ure) se praviloma ne opraviči.

## PETMINUTNI ODMORI

- Med petminutnimi odmori učenci zamenjajo učilnico **in se pripravijo na pouk.**
- Zadržujejo se v učilnici, kjer čakajo pouk, in ne tekajo po hodnikih, ker s tem ogrožajo svojo varnost in varnost drugih.

## MALICA

- Malica je med glavnim odmorom (9.30–9.50).
- Dežurna učenca prineseta malico v učilnico in jo razdelita ob prisotnosti učitelja.
- Ob prvem zvonjenju, tj. ob 9.45, dežurna učenca odneseta malico/postavita pred učilnico in poskrbita za red v učilnicah.
- Malico, ki je učenec ne poje v šoli, naj odnese domov.
- Vsi učenci poskrbijo za kulturno uživanje hrane (umite roke, prtički).
- Po malici učenci pospravijo, poskrbijo za ločevanje odpadkov in pravilno vračanje ostankov hrane ter pribora v kuhinjo.
- Med malico morajo biti vrata v učilnice odprta, da dežurni učitelj lahko nadzira dogajanje v razredu. **Okna v učilnicah zaradi varnosti odpira in zapira samo učitelj.**
- Uporaba mobilnih telefonov (telefoniranje, igranje igrice, poslušanje glasbe ...) v času malice in odmorov ni dovoljena.

## KOSILO

Po šesti šolski uri je odmor daljši, in sicer od 13.05–13.20 ure. Prednost pri kosilu imajo učenci, ki imajo 7. šolsko uro še pouk ali pevski zbor oz. prednost ustrezno izkazujejo.

- Na kosilo počakajo v vrsti brez prerivanja.
- Pri jedi se obnašajo kulturno: govorijo tiho in ne ovirajo drugih pri jedi.
- Upoštevajo navodila dežurnih učencev, učiteljev in kuharic.
- V jedilnici se zadržujejo samo učenci, ki kosijo.

- Vsem učencem, ki imajo sedmo (osmo) uro še pouk, je namenjen čas kosila od 13.05–13.20 ure. Kosi se lahko v miru saj je možno iti tudi na drugi odhod avtobusov okoli 14. ure (razen ob četrtnih).
- Učenci podaljšanega bivanja prihajajo na kosilo skupaj z učiteljem po določenem zaporedju.
- Po kosilu je vsak učenec dolžan pospraviti za sabo.

### **PROSTE URE**

- Zaradi izbirnih predmetov in manjših učnih skupin imajo nekateri oddelki ali posamezni učenci lahko proste ure. Med temi urami učenci upoštevajo navodila dežurnih učiteljev. Praviloma se učenci v tem času učijo in delajo domače naloge, berejo. V učilnici/knjžnici mora biti mir in tišina.
- Zadržujejo se samo v tistem prostoru, ki je za to določen ali ga določi dežurni učitelj.
- Prostor lahko zapustijo le v dogovoru z dežurnim učiteljem.

### **PODALJŠANO BIVANJE**

- Učenci, ki so vključeni v podaljšano bivanje, takoj po končanem pouku odidejo v učilnice podaljšanega bivanja.
- Mentor interesne dejavnosti pride po učence v učilnico podaljšanega bivanja in po končani dejavnosti preveri, ali so se vsi vrnili v oddelek.
- Po vrnitvi z izvenšolske dejavnosti (verouk, glasbena šola ...) se mora učenec zglasiti pri učitelju podaljšanega bivanja.
- Starši počakajo otroka pred učilnico, da s svojim prihodom ne zmotijo igre ali dela ostalih otrok in učitelja.
- Učenci se pred odhodom domov obvezno javijo učitelju.
- Če gre učenec sam predčasno domov ali gre domov s kom drugim, morajo starši učitelja podaljšanega bivanja o tem predhodno pisno obvestiti.
- Če učencu ne uspe narediti domače naloge v času podaljšanega bivanja, je njegova dolžnost, da jo dokonča doma.
- Starši in učenci upoštevajo navodila in pravila učitelja skupine.

### **TEKMOVANJA**

Učenec, ki se udeleži tekmovanja na **državni ravni** (ali po presoji mentorja), je oproščen šolskih obveznosti (domače naloge, spraševanje) dan pred in dan po tekmovanju oz. v dogovoru z UZ glede na obsežnost priprav na tekmovanje.

### **EKSKURZIJE, IZLETI IN DNEVI DEJAVNOSTI**

- Pred odhodom se učenec obvezno javi vodji skupine.
- Odsotnost je potrebno sporočiti prej oziroma isti dan v tajništvo šole.
- Obutev in obleka morata biti v skladu z navodili vodje dejavnosti in primerna vremenskim razmeram.

- Dovoljena je dogovorjena pijača in hrana, ki pa je učenci ne uživajo v avtobusu.
- Učenec ne sme zapustiti skupine brez soglasja vodje.
- Vodja skupine določa pravila tistega dne in je tudi dolžan ukrepati v skladu s pravili, ki so bila dogovorjena s starši v procesu načrtovanja dejavnosti. Neupoštevanje navodil lahko ogrozi varnost udeležencev, zato v tem primeru učitelji ustrezno in nemudoma ukrepajo.
- Učitelji lahko predlagajo, da se določeni učenci zaradi utemeljenih razlogov posameznih dejavnosti ne udeležijo. V tem primeru šola organizira poseben program, ki so se ga ti učenci dolžni udeležiti.

## **ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN NADZORA**

### **ORGANIZACIJA NADZORA IN ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI**

- Jutranje varstvo je organizirano za učence 1. razreda od 6.00 do 7.50.
- Učitelji so dežurni od 7.15/7.30 do 7.50 na hodniku razredne stopnje, na hodniku predmetne stopnje in zunaj v času, ko pripeljejo šolski avtobusi.
- V času malice so dežurni učitelji na hodnikih razredne in predmetne stopnje.
- Učitelji so dežurni tudi med petminutnimi odmori.
- Na razredni stopnji učitelji učence po zadnji šolski uri usmerijo domov, v učilnico za dežurstvo ali v oddelke podaljšanega bivanja. Dežurni učitelji učence vozače pospremiijo na avtobus in so z njimi, dokler vsi avtobusi ne odpeljejo.
- Na predmetni stopnji so med prostimi urami in po peti šolski uri prisotni dežurni učitelji. Učence, ki imajo prosto uro, usmerjajo v učilnico, kjer lahko počakajo in pišejo naloge, ali v knjižnico. Ob prihodu avtobusov gredo z učenci ven in skrbijo za varno vstopanje v vozila.
- Dežurstva učiteljev trajajo do odhodov avtobusov.
- Vsi, ki vstopajo v šolski prostor, so dolžni skrbeti za lastno varnost in varnost drugih. Dolžni so ukrepati v primeru nesreč, prekrškov in takšne dogodke pravočasno javiti ravnateljici, pomočnici, svetovalni delavki ali drugim delavcem šole.

### **UREJENOST PROSTOROV**

- Za red in čistočo v šoli in okoli nje smo odgovorni vsi, ki uporabljajmo šolske prostore.
- Skrbimo, da vedno pospravimo za sabo, da smeti odvržemo v zabojnike in koše za smeti, ki so postavljeni v šoli in okoli nje, in skrbimo za ločeno zbiranje odpadkov.
- Pazimo na razstavljene stvari in obvestila na oglasnih deskah; zelo moramo paziti na steklene površine.
- V šoli je prepovedano uporabljati belila.
- Vsi sproti opominjamo kršitelje in upošteevamo navodila razrednika, dežurnega učitelja in drugih delavcev šole.

- Vsako škodo, ki nastane, je takoj potrebno javiti dežurnemu učitelju, hišniku ali v tajništvo.
- Okna, žaluzije in radiatorje odpira in zapira učitelj oz. učenec z dovoljenjem učitelja.

## UREJANJE ODNOSOV

### **MEDSEBOJNI ODNOSI, OBNAŠANJE**

- Vsi pazimo na dostojno obnašanje v šoli in izven nje.
- Prijazno in vljudno se pozdravljamo.
- Učenci spoštujejo in upoštevajo navodila vseh delavcev šole.
- Ne žvečimo in ne preklinjamo.
- Učenci se lahko zadržujejo v prostorih šole, ki so namenjeni učencem.
- Vedno smo pripravljeni pomagati drug drugemu, če presodimo, da to zmoremo in znamo.
- Opozarjamo na nepravilnosti in jih skušamo čim prej odpraviti oziroma učenci o kršitvah obvestijo dežurnega učitelja, razrednika, svetovalno delavko.
- Skrbimo, da so učilnice urejene in čiste, zato ne pišemo in ne rišemo po šolskih klopeh in stenah. Po šoli hodimo mirno, brez tekanja, pri gibanju po hodnikih se držimo dogovorjenih pravil.
- Pazimo na svoje stvari in na stvari drugih.
- Na **nenasilen** način rešujemo težave in nesoglasja.

### **NEUPOŠTEVANJE PRAVIL**

Učencu, ki krši pravila, se izreče vzgojni ukrep. V primeru hujše kršitve se lahko na podlagi pedagoške odločitve učencu takoj izreče vzgojni opomin. Če učenec dobi tri vzgojne opomine, je lahko prešolan na drugo šolo.

- Vzgojni ukrepi in vzgojni opomini ter postopki izrekanja le-teh so opredeljeni v Vzgojnem načrtu šole oz. Hišnem redu oz. Pravilih šolskega reda.
- Vzgojni ukrep izreče razrednik, učiteljski zbor ali ravnatelj.
- O težjih kršitvah smo dolžni obvestiti policijo.
- **Učenci, ki povzročijo škodo na lastnini sošolca ali šolski lastnini, morajo škodo poravnati.**

## **DOBRO JE VEDETI**

### **ŠOLSKI ZVONEC – centralna šola**

1. ura	7.55–8.40	1. odmor	8.40–8.45
2. ura	8.45–9.30	2. odmor	9.30–9.50
3. ura	9.50–10.35	3. odmor	10.35–10.40
4. ura	10.40–11.25	4. odmor	11.25–11.30
5. ura	11.30–12.15	5. odmor	12.15–12.20
6. ura	12.20–13.05	6. odmor	13.05–13.20
7. ura	13.20–14.05	7. odmor	14.05–14.10
8. ura	14.10–14.55		

### **ŠOLSKI ZVONEC – POŠ Hotedršica**

1. ura	7.50–8.35	4. ura	10.50–11.35
2. ura	8.40–9.25	5. ura	11.40–12.25
aktivni odmor	9.25–9.40	kosilo	12.25–12.45
3. ura	10.00–10.45	6. ura	12.45–13.30

### **STATUS ŠPORTNIKA IN UMETNIKA**

Učenec, ki se vzporedno izobražuje v glasbenih in drugih šolah, ki izvajajo javno veljavne programe, oz. je perspektiven športnik, lahko pridobi status učenca, ki se vzporedno izobražuje oz. status športnika. Status dodeli na predlog staršev in učenca ravnatelj, ki pred odločitvijo pridobi mnenje razrednika oz. oddelčnega učiteljskega zbora. Status se dodeli samo na podlagi pisne vloge staršev (obrazec dobijo učenci v tajništvu šole ali na spletni strani šole), ki mora biti oddana

**do 30. 9. 2022** in jo podpišejo starši ali skrbniki. Vlogi morajo priložiti potrdilo šole ali kluba o dodatni aktivnosti svojega otroka. Status se podeli za dobo enega leta. Ko učenec pridobi status, se na podlagi Pravil o prilagajanju šolskih obveznosti sklene dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti, ki ga morajo podpisati starši ali skrbniki. Status preneha, če učenec preneha z dejavnostjo, zaradi katere je status pridobil, če krši sklenjen dogovor.

Status lahko preneha za celo šolsko leto ali za določeno obdobje.

### **OCENJEVANJE**

1. triletje: ocenjevanje v 1. in 2. r. je opisno, v 3. r. pa številčno.

2. in 3. triletje: ocenjevanje je številčno, od 1 do 5.

Ob koncu šolskega leta se učencem splošnega učnega uspeha ne določa.

## **NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA – NPZ**

NPZ pišejo **OBVEZNO** vsi učenci 6. in 9. razredov ter neobvezno učenci 3. r. – poskusno preverjanje NPZ (MAT, SLJ) v 3. razredu.

V 6. razredu se preverja znanje MAT, SLJ in TJA, v 9. razredu pa MAT, SLJ in 3. PREDMET, ki ga določi MIZŠ prvi dan pouka v šolskem letu.

Učenci 3. razredov bodo opravljali poizkusno preverjanje znanja.

DATUMI:

SLJ: **4. 5. 2023 (6. in 9. razred)**

MAT: **8. 5. 2023 (6. in 9. razred)**

TJA ali 3. PREDMET: **10. 5. 2023 (6. in 9. razred)**

## **NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI V 1., 4., 5. IN 6. RAZREDU:**

V šolskem letu 2022/2023 se bo izvajal neobvezni izbirni predmeta v 4., 5. in 6. razredu, in sicer drugi tuji jezik (nemščina) v treh ali štirih skupinah. Drugi tuji jezik se izvaja dve uri tedensko. V 1. razredu se bo dve uri tedensko izvajal neobvezni izbirni predmet angleščina.

## **IZBIRNI PREDMETI**

Učenci jih v 7., 8. in 9. razredu izberejo po svojih interesih in željah. Izberejo dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo starši. Ocenjevanje teh predmetov je številčno. Učenci, ki obiskujejo glasbeno šolo z javno veljavnim programom, so na predlog staršev lahko oproščeni sodelovanja pri izbirnih predmetih in to dokazujejo z potrdilom o vpisu v glasbeno šolo. O oprostitvi odloči ravnatelj.

## **V ŠOLSKEM LETU 2022/2023 BODO NAŠI UČENCI OBISKOVALI NASLEDNJE IZBIRNE PREDMETE:**

<b>DRUŽBOSLOVNO HUMANISTIČNI</b>	<b>NARAVOSLOVNO TEHNIČNI</b>
Tuji jezik – nemščina 1, 2, 3	Obdelava gradiv – les
Likovno snovanje 1,2,3	Šport za sprostitev
Ansambelska igra	Šport za zdravje
Ples	Izbrani šport odbojka
Retorika	Računalništvo – ROM, UBE, MME
	Organizmi v naravnem in umetnem okolju
	Poskusi v kemiji

## TEKMOVANJA NA CENTRALNI ŠOLI IN POŠ

### Vpiši termine

TEKMOVANJA	šolsko	regijsko	državno
Logika + obe POŠ			
Biologija – Proteusovo priznanje			
Spoznavajmo sladkorno bolezen			
Angleščina (9. razred)			
Kemija – za Preglovo priznanje			
Zgodovina			
Geografija			
Slovenščina – za Cankarjevo priznanje + obe POŠ			
Fizika – za Stefanovo priznanje			
Astronomija			
Bober			
EKO kviz			
Angleška bralna značka + POŠ HOT.			
Matematika; Vegovo priznanje + obe POŠ			
Razvedrilna matematika			
Vesela šola + POŠ HOT.			
Računanje je igra + obe POŠ			
CICI - vesela šola + obe POŠ			
Kresnička			
Bralna značka + obe POŠ (TJA, SLJ, NEM)			
Raziskovalne naloge			
Literarni natečaji + obe POŠ			
Likovni natečaji + obe POŠ			
Tekmovanje za Zlati sonček in Krpan + obe POŠ			
Športna tekmovanja			
Zborovska tekmovanja			
Male sive celice			

Datumi posameznih tekmovanj bodo objavljeni na spletni strani šole oz. povezava na spletno stran ZRSŠ/koledar tekmovanj 2022/2023 in DMFA.

**Telefonske številke, ki jih boste kdaj mogoče potrebovali:**

ZDRAVSTVENI DOM LOGATEC <ul style="list-style-type: none"><li>▪ otroški dispanzer</li><li>▪ zobna ordinacija</li><li>▪ zobna preventiva in ortodontija</li><li>▪ v nujnih primerih / dežurni zdravnik</li></ul>	750 82 32 750 82 53 750 82 55 750 82 29 ali 112
CENTER ZA SOCIALNO DELO LOGATEC <ul style="list-style-type: none"><li>▪ varstvo otrok in mladine</li></ul>	759 06 70 759 06 76
TOM – TELEFON ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE	116 111
TELEFONSKI KLIC V DUŠEVNI STISKI	520 9900
SVETOVALNI CENTER ZA OTROKE, MLADOSTNIKE IN STARŠE Gotska 18, Ljubljana	583 75 00
NACIONALNI CENTER ZA INFORMIRANJE IN POKLICNO SVETOVANJE (NCIPS) Smoletova 12, Ljubljana	242 42 80
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE, ZNANOST, IN ŠPORT LJUBLJANA DIREKTORAT ZA VRTCE IN OSNOVNO ŠOLO	400 52 00 400 54 92
POLICIJA	113
ZAVOD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA ŠOLSTVO (oddelek za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami)	241 19 50 249 19 51
REŠEVALCI, GASILCI	112
POLICIJA – prijava storilcev kaznivih dejanj, anonimni telefon	0801200
SPLETNA STRAN SAFE.SI obveščanje o varni rabi interneta za otroke in mladostnike v Sloveniji	www.safe.si



BELEŽENJE DATUMOV OCENJEVANJA ZNANJA IN DRUGIH OCENJEVNANJ (PROJEKTI, NALOGE...)

DATUM	PREDMET OCENJEVANJA	DATUM	PREDMET OCENJEVANJA

