



SVET ZAVODA OŠ TABOR LOGATEC

Tržaška cesta 150

1370 Logatec

številka: 900-2/2021/11

datum: 23. 8. 2021

ZAPISNIK 1. konstitutivne seje Sveta zavoda OŠ Tabor Logatec, ki je bila v ponedeljek, 23. 8. 2021 ob 18.00 uri, v zbornici OŠ Tabor Logatec.

Prisotni člani: Barbara Facija, Maja Rupnik, Andreja Dodič, Tinkara Rojko, Aleksandra Krma, Polona Nagode, Davor Jerina, Aleksandra Poniž Rupnik, Aljoša Peček, Marjetka Hrvatič.

Povabljeni prisotni: Barbara Novljan Mišič, pomočnica ravnateljice, Maruša Brenčič Nagode, (predsednica volilne komisije)

Odsotni: Mirko Šemrov, Slabe Vesna, sindikalna zaupnica

Seja se je začela ob 18. uri ob navzočnosti 10 članov.

Gospa ravnateljica je vse prisotne pozdravila, predstavila sebe, pomočnico ravnateljice Barbaro Novljan Mišič, gospo Simono Langenvalter, zaposleno kot administrator / knjigovodja, ki ima vlogo v Svetu zavoda, da poskrbi za administracijo in pisanje zapisnikov ter njihovo objavljanje na oglasni deski. Prisotne člane prosi, da se predstavijo.

S strani ustanovitelja Občine Logatec so se predstavili:

- Aljoša Peček
- Marjetka Hrvatič

S strani Sveta staršev OŠ Tabor Logatec so se predstavili:

- Davor Jerina, predstavnik staršev na matični šoli
- Polona Nagode, predstavnica staršev na matični šoli
- Aleksandra Poniž Rupnik, predstavnica staršev POŠ Hotedršica

S strani zaposlenih OŠ Tabor Logatec so se predstavili:

- Barbara Facija, profesorica slovenščine na predmetni stopnji
- Tinkara Rojko, profesorica matematike in računalništva
- Aleksandra Krma, profesorica naravoslovja in biologije
- Andreja Dodič, učiteljica dodatne strokovne pomoči
- Maja Rupnik, profesorica razrednega pouka na POŠ Hotedršica

Seji se je pridružil gospod Jure Kramar, profesor matematike in računalništva ter bodoči ravnatelj.

Po predstavitvi je gospa ravnateljica ugotovila, da je sklepčnost članov potrjena. Po 22. členu Poslovnika Sveta zavoda preda vodenje seje najstarejšemu članu Sveta zavoda gospe Marjetki Hrvatič, in sicer do izvolitve novega predsednika.

Vodenje seje prevzame gospa Marjetka Hrvatič.

DNEVNI RED:

1. Ugotavljanje sklepčnosti
2. Seznanitev s poročilom o volitvah članov predstavnikov zaposlenih in staršev
(poročilo o rezultatih volitev zaposlenih in obvestila predstavnikov Sveta staršev – priloga)
3. Obravnava sklepov o izvoljenih članih ustanovitelja
(obvestilo o imenovanju novih predstavnikov ustanovitelja – priloga)
4. Sprejem sklepa o konstituiranju Sveta zavoda za obdobje 2021 – 2025
5. Volitev predsednika Sveta zavoda in njegovega namestnika
6. Seznanitev s pristojnostmi in poslovníkom Sveta zavoda ter predpisi na področju vzgoje in izobraževanja (Poslovnik o delu Sveta zavoda OŠ Tabor Logatec – priloga)
7. Razno

Kt. 1: Ugotavljanje sklepčnosti

Po predstavitvi 10 od 11 članov je bilo ugotovljeno, da je sklepčnost potrjena.

Kt. 2: Seznanitev s poročilom o volitvah članov predstavnikov zaposlenih in staršev

Gospa Maruša Brenčič Nagode predstavi poročilo o volitvah članov predstavnikov zaposlenih in obvestila prisotne, da so izvoljeni iz OŠ Tabor Logatec naslednji člani: Rupnik Maja, Barbara Facija, Rojko Tinkara, Dodič Andreja in Aleksandra Krma. (Poročilo je priloga k zapisniku). S strani Sveta staršev OŠ Tabor Logatec so bili izvoljeni oz. predlagani naslednji člani: Polona Nagode, Aleksandra Poniž Rupnik in Davor Jerina. (Poročilo je priloga k zapisniku).

Kt. 3: Obravnava sklepov o izvoljenih članih ustanovitelja

Gospa Marjetka Hrvatič je prisotne obvestila o novih predstavnikih, ki so bili imenovani s strani ustanovitelja, in sicer: Mirko Šemrov, Aljoša Peček in Marjetka Hrvatič.

Kt. 4: Sprejem sklepa o konstituiranju Sveta zavoda za obdobje 2021–2025.

Gospa Hrvatič je prisotne seznanila, da so za mandatno obdobje 2021 – 2025 v Svet zavoda OŠ Tabor Logatec izvoljeni naslednji člani:

OŠ Tabor Logatec:

Rupnik Maja
Facija Barbara
Rojko Tinkara
Dodič Andreja
Krma Aleksandra

Svet staršev OŠ Tabor Logatec:

Nagode Polona
Poniž Rupnik Aleksandra
Jerina Davor

Občina Logatec:

Šemrov Mirko
Peček Aljoša
Hrvatič Marjetka

Gospa Brenčič Nagode Maruša zapusti sejo.

SKLEP: Imenovani prisotni člani so soglasno z dvigom rok potrdili članstvo v Svetu zavoda OŠ Tabor Logatec za mandatno obdobje 2021 – 2025, od 23. 8. 2021 do 22. 8. 2025. S tem sklepom je bil konstituiran Svet zavoda OŠ Tabor Logatec.

Glasovalo: 10 za: 10 proti: 0 vzdržani: 0

Kt. 5: Volitev predsednika Sveta zavoda in njegovega namestnika

Gospa Hrvatič je prisotne povabila k predlogom za imenovanje predsednika novega Sveta zavoda OŠ Tabor Logatec. Poda svoje mnenje, da je smiselno, da je predsednik Sveta zavoda nekdo od zaposlenih. Gospa Dodič predlaga gospo Facija za predsednico Sveta zavoda. Ker ni bilo več predlogov, gospa Hrvatič vpraša gospo Facija, če se strinja s podanim predlogom. Gospa Facija predlog sprejme. Gospa Hrvatič poda predlagani sklep na glasovanje:

SKLEP: Za predsednico Sveta zavoda se izvoli gospo Barbaro Facija mandatno obdobje 2021 - 2025.

Člani so glasovali z dvigom rok

Glasovalo: 10 za: 10 proti: 0 vzdržani: 0

Sklep je sprejet.

Gospa Marjetka Hrvatič je razglasila, da je predsednica Sveta Zavoda OŠ Tabor Logatec za mandatno obdobje 2021 – 2025 gospa Barbara Facija.

Gospa Hrvatič je v nadaljevanju prešla na izvolitev podpredsednika Sveta zavoda OŠ Tabor Logatec. Za namestnika predsednice predlaga predstavnika staršev gospoda Davorja Jerino, ki se strinja s kandidaturo.

Ker ni bilo več predlogov, poda predlagani sklep na glasovanje:

SKLEP: Namestnik predsednice Sveta zavoda OŠ Tabor Logatec za mandatno obdobje 2021 – 2025 je gospod Davor Jerina.

Člani so glasovali z dvigom rok

Glasovalo: 10 za: 10 proti: 0 vzdržani: 0

Sklep je sprejet.

Gospa Hrvatič prepusti vodenje seje novo izvoljeni predsednici gospe Barbari Facija.

Novoizvoljena predsednica gospa Barbara Facija se je zahvalila članom za izvolitev in za izkazano zaupanje za tako odgovorno delo. Prosila je za potrpljenje, morebitno pomoč in predloge, saj je prvič v taki vlogi. Povedala je, da se bo trudila opravljati predsedniško delo Sveta zavoda OŠ Tabor Logatec na pošten, korekten način in v dobrobit zavoda. Pove, da je vesela za novoizvoljenega podpredsednika gospoda Davorja Jerino, saj ima veliko znanja iz pravnega vidika.

Kt. 6: Seznanitev s pristojnimi in poslovníkom Sveta zavoda ter predpisi na področju vzgoje in izobraževanja.

Gospa predsednica je prisotne seznanila s Poslovníkom o delu Sveta zavoda in predpisi na področju vzgoje in izobraževanja. Pove, da so Poslovník prejeli skupaj z vabilom. Poudari, da so v 2. členu Poslovníka napisane pristojnosti Sveta zavoda.

Gospa ravnateljica seznanila nove člane, kako deluje organ Sveta zavoda. Pove, da je Svet zavoda organ v sestavi šole, ki spremlja delo in življenje v šoli, je pomemben kot nadzorni organ, ki spremlja tako pedagoško vodenje kot poslovodenje. V povprečju je sklic sej trikrat letno. Najmanj 7 dni pred sklicem člani prejmejo vabilo. Pomembna sta tudi sprejem in potrditev dokumentov. V prihajajočem šolskem letu je pomemben sprejem in potrditev novega vzgojnega načrta, saj obstoječi potrebuje popravke in dopolnitve. S področja zakonodaje, kadrovanja in sistemizacije delovnih mest so prišle spremembe. Do spremembe je prišlo na dveh delovnih mestih, in sicer računovodja in dietni kuhar. Opozori, da bo leta 2022 ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja. Potrebno bo ocenjevati oba ravnatelja v sorazmernem deležu, in sicer od 1. 1. 2021 do 31. 8. 2021 ocenjevanje nje kot ravnateljice in od 1. 9. 2021 do 31. 12. 2021 gospoda Kramarja kot ravnatelja. Na sklicu septembrske seje bo potrebno sprejeti in potrditi Letni delovni načrt, poročilo o realizaciji LDN, samoevalvacijo ... Opozori, da se je potrebno držati rokov, sploh tistih, ki se navezujejo na Zakon o Osnovni šoli. Navedena zakonodaja je navedena v Poslovníku v prvem delu, na katero se naslanja Svet zavoda. Pove, da je Poslovník v pomoč Svetu zavoda, ni pa obvezen. Svetuje, da se sklepi sprejemajo z dvigom rok.

Gospa predsednica predlaga, da se za začetek dogovorijo o pošiljanju gradiva in vabil na seje. Predlog je, da se za naslednjo sejo gradivo in vabilo pošlje po elektronski pošti vsem prisotnim, razen gospodu Šemrovu (zaradi njegove trenutne odsotnosti) po navadni pošti. Po razpravi da gospa predsednica na glasovanje sledeči sklep:

SKLEP: Člane Sveta zavoda se vabi na seje Sveta zavoda po elektronski pošti in po tej poti pošilja morebitno gradivo, razen za trenutno odsotnega člana.

Člani so glasovali z dvigom rok

Glasovalo: 10 za: 10 proti: 0 vzdržani: 0

Sklep je sprejet.

Gospa Polona Nagode pove, da so na seji Sveta staršev prosili, da se zapisniki objavljajo na spletni strani šole. Podani so bili različni predlogi. Pomisleki so, ali zapisnike objavljati potrjene ali osnutke, ali objavljati samo sklepe, ali zapisnike potrjevati korespondenčno ali na naslednji sklicani seji. Gospod Jerina predlaga, da se zapisniki objavljajo potrjeni. Za kočljive zadeve predstavniki staršev in predstavniki zaposlenih posredujejo informacije naprej.

Gospa ravnateljica predlaga tako Svetu staršev kot Svetu zavoda, da če že objavljajo zapisnike na spletni strani šole, naj jih objavljajo samo za tekoče leto, ko so aktualne tekoče zadeve. Vsi zapisniki pa so na voljo po predhodni najavi v tajništvu šole.

Gospod Peček pove, da se zapisniki sej občinskega sveta ob vabilu javno objavijo in misli, da ni smiselno objavljati nepotrjene zapisnike, saj osnutek nesprejetih sklepov lahko pripelje do tega, da bodo starši pričeli na različne načine pritiskati na člane Sveta zavoda.

Gospod Kramar je predlagal, da o tem premislijo in se na naslednji seji v mesecu septembru odločijo. Gospa predsednica se strinja s predlogom.

Po razpravi gospa predsednica predlaga sledeči sklep.

SKLEP: Na naslednji seji Sveta zavoda bo točka, na kateri bodo razmislili in odločali o tem, ali se zapisniki javno objavljajo in kdaj.

Člani so glasovali z dvigom rok

Glasovalo: 10 za: 10 proti: 0 vzdržani: 0
Sklep je sprejet.

Kt. 7: Razno

Pod točko razno je predsednica prisotne pozvala k pobudam in vprašanjem.

Gospa Hrvatič vpraša, ali je možno razposlati kontakte članov Sveta zavoda z dovoljenjem vsem članom za morebitna vprašanja v zvezi s Svetom zavoda.

Gospa predsednica, da na glasovanje sledeči sklep:

SKLEP: Z dvigom rok se vsi prisotni člani Sveta zavoda strinjajo, da se kontakti članov posreduje vsem prisotnim članom za medsebojno komunikacijo.

Glasovalo: 10 za: 10 proti: 0 vzdržani: 0

Sklep je sprejet.

Gospa ravnateljica pove, da sta prišli dve pošti naslovljeni na Svet zavoda in jih preda gospe predsednici, da z vsebino seznanijo člane Sveta zavoda. Gospa predsednica seznanijo člane s prvo pošto. Pove, da pošta prihaja iz odvetniške pisarne Hladin v imenu javne uslužbenke L.K.D iz Ljubljane.

Gospa ravnateljica poda razlago. Ena od pristojnosti Sveta zavoda je, da odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornosti delavcev iz delovnega razmerja kot drugostopenjski organ. Prvostopenjski organ je ravnatelj. Pove, da je zadeva rešena na prvi stopnji na način, da smo javni uslužbenki transformirali pogodbo za nedoločen čas.

Gospa predsednica seznanijo člane z drugo pošto. Tudi druga pošta prihaja iz odvetniške pisarne Hladin in zastopa javno uslužbenko J.H. ki zahteva odpravo kršitve. Obrazložitev poda gospa ravnateljica in pove, da je tudi ta zadeva rešena na prvi stopnji. Javni uslužbenki je bila ponujena pogodba za nedoločen čas. Obe delavki sta že prejeli osnutek pogodbe. Podpis obeh pogodb bo 27. 8. 2021. Obrazloži, da določena delovna mesta na šoli nihajo deleži glede na število učencev.

Gospod Peček sprašuje gospo ravnateljico, da je bil v prejšnji sestavi Sveta zavoda sprejet sklep, da se ob koncu njihovega mandata posnetki prejšnjih sej zbrisejo in ob tem zapiše zapisnik. Zanima ga, ali so bile te zadeve rešene. Gospa zapisničarka odgovori, da so zadeve urejene in da je zapisnik v arhivu.

Gospa ravnateljica se na tem mestu poslovi, zaželi uspešno in konstruktivno delo v svetu zavoda, skupno sodelovanje in želi, da se šola še naprej razvija. Poudari, da je še vedno prostorska stiska in na srečo v tem šolskem letu en oddelek manj, kljub temu ne morejo organizirati vsega, kot bi sicer lahko. Pove, da nam igralnica ni več na razpolago. Občina je za naslednje šolsko leto ponudila dva prostora v stavbi Ljudske šole. Pove, da v naslednjem šolskem letu teh prostorov ne bomo potrebovali, razen v primeru, da se zaposleni skupaj z novim ravnateljem odločijo drugače. Prostorska stiska je še večja zaradi Covida-19, saj se učenci ne smejo združevati ali deliti in imeti morajo stalni pouk v svojih matičnih učilnicah. Velik problem je šolska jedilnica, saj ima kapaciteto 60 stolov, glede na omejitve trenutnega stanja pa ne more niti 60 učencev istočasno jesti v njej. Zato apelira na predstavnike občine Logatec, da pomagajo pri zadevi vrtec – šola v Gornjem Logatcu da se prične reševati. Za konec pove, da je delo opravljala z veseljem, veliko novega se je naučila in tudi veliko dala. Pove, da odhaja z mirno vestjo in vsem še enkrat želi uspešno sodelovanje. Zahvaljuje se gospe Barbari Novljan Mišič in gospe Simoni Langenvalter za uspešno sodelovanje.

Gospod Peček pove, kar se tiče glede prostorske stiske OŠ Tabor je občinskem svetu predobro znana. Problem do zdaj so bila soglasja države zaradi poplavnih vod. Trenutno je v fazi reševanja, soglasje naj bi občina dobila, projekti za dvig šole so bili narejeni. Želja občine je, da se še nadgradi, če je možnost. Prvotno je bilo rečeno za eno nadstropje, zdaj se želi še nadgraditi in tako rešiti prostorsko stisko za daljši rok. Njegovo mnenje je, da se ne čaka novih načrtov, ampak čimprej začeti z nadzidavo s prvotnimi načrti, saj ob menjavi vodstva lahko soglasje zvedeni. V okviru občinskega sveta je spomladi začel delovati nov odbor (pet predstavnikov Občine Logatec iz občinskega sveta) za prostorsko stisko OŠ Tabor in aktivno delajo k čimprejšnji rešitvi tega problema. Po njegovih informacijah, če se bodo držali obstoječega načrta, naj bi se prva faza gradnje začela v letu 2022. Problem je tudi športna dvorana. Ena izmed idej je bila, da se na zunanjem igrišču postavi ogrevan šotor, saj v okolici ni primerne prostora za postavitev nove športne dvorane.

Gospa Hrvatič predlaga, da se predstavnike občine povabi na eno izmed naslednjih sej in bodo podali informacije iz prve roke.

Gospa ravnateljica pove, da je bila na sestanku in da je pustila podatke od leta 2013 o številu oddelkov. Od leta 2013 imamo dva oziroma tri oddelke več z istimi prostori. Prav tako je prostorska stiska na POŠ Hotedršica in tudi za to šolo je projektna dokumentacija že narejena. Eno od rešitev je ponudil gospod Švajncer kot društvo Dlan na Dlan, ampak problem je zaračunavanje najemnine. Nespremenljivo je, da bi se staršem zaračunavalo. V dogovoru z občino bi koristili ponujeno dvorano za kakšen dan dejavnosti, saj za športno vzgojo časovno ni primerno. Gospod Peček meni, da je dogovor možen. Je pa to stvar župana za odobritev.

Gospa pomočnica ravnateljica pove, da je problem s telovadnico star že najmanj 24 let in da po 3 oddelki istočasno uporabljajo telovadnico. Z vsakim svetom je enaka zgodba, res pa je, da smo komaj zdaj prišli do dokumentacije. Predlaga v razmislek, da stavbo vrtca da šoli, da je to šolski del in nov vrtec naredijo na drugi lokaciji.

Gospa predsednica poda predlog oziroma izrazi željo, da bi bila prisotna pri primopredaji med gospo ravnateljico in gospodom bodočim ravnateljem. Predlaga, da se določi komisija, ki bo prisotna pri primopredaji. Člani komisije naj bi bili zaposleni zaradi same logistike.

Gospa ravnateljica pove, da to ni naloga ali obveznost predsednika Sveta zavoda niti članov Sveta zavoda, to je samo izražena želja. Na postavljeno vprašanje gospe ravnateljici, kdaj naj bi bila primopredaja, gospa ravnateljica odgovori, da ne ve še, da sama še dela in zaključuje, saj želi svoje delo do konca opraviti, zagotovi pa, da bo primopredaja do izteka njenega mandata.

Gospod Kramar na tem mestu sprašuje, ali bo gospa predsednica podpisala njegovo pogodbo o zaposlitvi in kdaj bo prišlo do podpisa pogodbe.

Gospa predsednica je vprašala gospo ravnateljico za informacijo, ali je osnutek pogodbe za bodočega ravnatelja pripravljen. Gospa ravnateljica odgovori, da je to stvar Sveta zavoda in da o tem nima nobene informacije.

Na tem mestu se gospa ravnateljica poslovi in zapusti sejo Sveta zavoda (ob 19.18 uri).

Gospa predsednica pove, da mora biti osnutek pripravljen sedem dni pred nastopom dela. Po informacijah prejšnje sestave Sveta zavoda naj bi gospa Uršič pripravila osnutek pogodbe.

Gospa Nagode pove, da bi osnutek pogodbe moral biti že pripravljen in bi na tej seji morali podpisati pogodbo o zaposlitvi za gospoda Kramarja. Tudi ta seja bi morala biti sklicana v prvi polovici julija, na kar so opozarjali gospo ravnateljico. Gospod Jerina pove, da mora osnutek pogodbe pripraviti uprava šole in jo predati Svetu zavoda. Poudari, da bi to moralo biti že narejeno. Gospod Peček se strinja z gospodom Jerino in doda, da osnutek pogodbe prejme tudi novi ravnatelj tako kot Svet zavoda v pregled. Zanima ga, ali je uprava prejela soglasje MIZŠ o plačnem razredu za gospoda Kramarja. Gospa pomočnica predlaga, da gospa predsednica stopi v tajništvo, da se ta zadeva uredi. Pove, da je sama kot predsednica Sveta zavoda skupaj z novo ravnateljico pristopila h gospe tajnici in uredila zadevo. Svet zavoda je nad novim ravnateljem, zato mora za to poskrbeti. Osnutek pogodbe za novega ravnatelja se pripravi na pobudo predsednice Sveta zavoda. Pove, da informacije

o morebitnim prejetjem soglasja o plačnem razredu za gospoda Kramarja nima. Predlaga, da podane zahteve naslovijo na gospo ravnateljico preko elektronske pošte. Gospa predsednica pove, da glede na to, da je bil svet konstituiran danes in predsednik Sveta zavoda določen na tej seji, datum zelo neugoden za te svari.

Gospod Kramar predlaga, da poiščemo rešitev za nastali problem. Predlaga tudi, da dajo gospe predsednici Sveta zavoda pooblastilo za ureditev osnutka pogodbe, saj v nasprotnem primeru bomo prvega septembra brez ravnatelja.

Gospod Peček doda, Svet Zavoda na tej seji ni dobil osnutek pogodbe za novega ravnatelja. Po odredbi, ki je bila izdana s strani go. Stržinar bi morala ga. Langenvalter pripraviti osnutek pogodbe za novega ravnatelja, Svet zavoda oz. predsednica sveta pa bi uredila formalnosti in podpisala pogodbo z novim ravnateljem. Zgolj angažiranost Sveta zavoda in hitra reakcija je preprečila, da bi OŠ Tabor bila ob začetku leta formalno brez ravnatelja in s tem delovanje same šole.

Gospod Jerina predlaga, da kot nadzorni organ dajo opozorilo upravi šole, da ne opravlja svojega dela, kar se tiče osnutka pogodbe za novega ravnatelja, in gospe predsednici pooblastilo za ureditev zadeve.

Po razpravi gospa predsednica skupaj s člani Sveta zavoda, da na glasovanje predlog sklepa.

SKLEP: Glede na 74. člen Poslovnika o delu Sveta zavoda OŠ Tabor Logatec mora uprava OŠ Tabor Logatec najkasneje do 24. 8. 2021 pripraviti pogodbo o zaposlitvi za novega ravnatelja gospoda Jureta Kramarja in jo posredovati bodočemu ravnatelju gospodu Juretu Kramarju in predsednici Sveta zavoda gospe Barbari Facija.

Navedeni sklep sprejemamo zato, ker uprava šole ne izpolnjuje svojih obveznosti glede priprave pogodbe o zaposlitvi za novega ravnatelja.

Člani so glasovali z dvigom rok

Glasovalo: 10 za: 10 proti: 0 vzdržani: 0

Sklep je sprejet.

Navedeni sklep so člani napisali in podpisali tudi ročno in velja kot pooblastilo gospe predsednici za ureditev in pregled osnutka pogodbe, kot tudi za podpis pogodbe za bodočega ravnatelja gospoda Kramarja.

Gospa predsednica predlaga, da se oblikuje tričlanska komisija, ki bo prisotna pri primopredaji gospe ravnateljice Miše Stržinar in gospoda bodočega ravnatelja Jureta Kramarja.

Po razpravi, da gospa predsednica na glasovanje sledeči predlog sklepa.

SKLEP: Svet zavoda OŠ Tabor Logatec predlaga, da so na primopredaji prisotne gospa pomočnica ravnateljice, gospa predsednica Sveta zavoda in gospa poslovna sekretarka za zapis zapisnika.

Člani so glasovali z dvigom rok

Glasovalo: 10 za: 10 proti: 0 vzdržani: 0

Sklep je sprejet.

Gospod Kramar za konec čestita novoizvoljeni predsednici in opozori člane, da je potrebno do 25. 9. 2021 potrditi Letni delovni načrt. Kar pomeni, da mora biti sklic naslednje seje med 20. 9. 2021 in 25. 9. 2021. Gospa pomočnica predlaga, glede na to, da je v 38. členu Poslovnika, da se vabilo in gradivo na sejo Sveta zavoda s predlogom dnevnega reda pošljejo najmanj 7 delovnih dni pred dnevom, določenim za sejo dogovorijo, da se vabilo na naslednjo sejo z gradivom izjemoma pošlje 2 dni pred sejo v podporo bodočemu ravnatelju. Glede na to, da se člani s predlogom strinjajo, da gospa predsednica na glasovanje predlog sklepa:

SKLEP: Člani svet zavoda OŠ Tabor Logatec se strinjajo, da se vabilo in gradivo na naslednjo sejo Sveta zavoda s predlogom dnevnega reda pošljejo izjemoma dva dni pred dnevom določenim za sejo.

Člani so glasovali z dvigom rok

Glasovalo: 10 za: 10 proti: 0 vzdržani: 0

Sklep je sprejet.

Gospod Kramar svetuje gospe predsednici, da se odločijo, kateri dan v tednu bo sklic sej in sprejmejo sklep. Člani Sveta zavoda so predlagali ponedeljek. Ker ni bilo nobenega predloga več, da gospa predsednica na glasovanje sklep:

SKLEP: Svet zavoda OŠ Tabor Logatec predlaga, da so prihodnje seje Sveta zavoda sklicane ob ponedeljkih.

Člani so glasovali z dvigom rok

Glasovalo: 10 za: 10 proti: 0 vzdržani: 0

Sklep je sprejet.

Ker pod točko razno ni bilo več razprave in predlogov, se je gospa predsednica vsem prisotnim zahvalila za sodelovanje in zaključila sejo ob 20. 33 uri.

Drugi sklic seje bo v mesecu septembru 2021.

Zapisala:

Simona Langenvalter

Simona Langenvalter



Predsednica Sveta zavoda:

Barbara Facija

Barbara Facija